

## Jaarkalender & jaarplan SWV VO Groningen Stad

### Inleiding

SWV VO Groningen Stad kent een *jaarkalender* op schooljaar waarin we de jaarcyclus in termen van ‘business as usual’ beschrijven. Hierin staan de zaken die we elk jaar (of in elk geval vaker dan één keer) uitvoeren als SWV, zoals bijv. de thuiszittersregistratie t.b.v. de onderwijsinspectie of de evaluatie en bijstelling van het toelatingsbeleid PO-VO.

Daarnaast is er een *jaarplan* op schooljaar (vanaf pagina 11 van dit document) waarin de nieuwe initiatieven, experimenten en projecten beschreven staan. Dit plan is opgesteld op basis van: de 2<sup>de</sup> jaarschijf van de vierjarenmatrix met beleidsvoornemens in het ondersteuningsplan 2023-2027, de evaluatie van afgelopen schooljaar en actuele landelijke en regionale ontwikkelingen. Op de evaluatie van het vorige jaarplan gaan we hieronder kort in. Daarnaast schetsen we een korte vooruitblik op het komende schooljaar.

Uiteraard volgen we de landelijke ontwikkelingen inzake de 25 verbetermaatregelen Passend Onderwijs/inclusiever onderwijs. Tot slot hebben we een activiteitenkalender op schooljaar voor besturen/directies en ondersteuningsteams. Hierin staan alle geplande activiteiten die we met én voor de scholen organiseren. Dit is een separaat document en wordt jaarlijks geüpdatet en geplaatst op de website van SWV VO Groningen Stad.

### Evaluatie jaarplan 2023-2024

Het jaarplan 2023-2024 bestond uit negen thema’s: onderwijs & ondersteuning, transities PO-VO & VO-MBO, kwaliteit, organisatie, personeel, medezeggenschap, communicatie, financiën en transitie jeugdhulp. In totaal worden in het jaarplan ruim 50 activiteiten beschreven, waarbij helder wordt wie wat wanneer doet, met welke middelen en wat het gewenste resultaat is. Voor sommige activiteiten is het lastig om het werkelijk ‘smart’ te formuleren, bijv. omdat het meer procesmatige doelen zijn.

Bij het schrijven van het jaarplan in mei 2023 zijn we ervan uitgegaan dat na de zomer van 2023 de vacature van directeur-bestuurder vervuld zou zijn. Toen dat niet het geval bleek te zijn en de adjunct-directeur van september tot januari op interim basis ook de rol van directeur-bestuurder heeft vervuld, heeft dit geleid tot een prioritering in het bestaande jaarplan. Dit is in oktober/november 2023 aan de Raad van Toezicht en de ALV voorgelegd en geaccordeerd.

Qua jaarkalender, zijnde de voortgang van de bestaande activiteiten, kunnen we vaststellen dat deze activiteiten voldoende waren geborgd in de organisatie en conform het oorspronkelijke plan zijn uitgevoerd. Hierbij zijn enkele taken opgepakt door het Expertise- & Consultatieteam, de tijdelijk adviseur en SWV VO GO (Ommelanden). Ten aanzien van het jaarplan, zijnde de nieuwe activiteiten/beleidsvoornemens, is wel een duidelijke prioritering aangegeven. Hierbij is voornamelijk rekening gehouden met de drie kernambities in het ondersteuningsplan 2023-2027 en zaken die actueel en urgent zijn. Een kleine greep uit wat het afgelopen schooljaar gerealiseerd is:

- de organisatie en uitvoering van de conferentie ‘Dag van de AOJ-teams’ d.d. 2 november 2023 met de thema’s: inclusiever onderwijs, verbinding onderwijs-jeugdhulp, welbevinden en normaliseren (met 22 sprekers (keynotes en workshopleiders) en 140 deelnemers vanuit VO en VSO, VO WIJ, gemeente/leerplicht en jeugdartsen;
- de inzet en evaluatie van terugplaatsings ambulante begeleiding vanuit Portalis en RENN4;

- bijeenkomsten met ALV, RvT en OPR over ‘goed onderwijs’, ‘inclusiever onderwijs’ en ‘de verbinding onderwijs-jeugdhulp’;
- uitvoering van het landelijk toegekend experiment onderwijszorgarrangement met OPDC/Doorstart & Horizon begeleiding, Openbaar Onderwijs, gemeente Groningen en SWV VO Groningen Stad incl. deelname aan landelijk onderzoek van Oberon;
- uitvoering van de activiteiten binnen ‘Wel in Ontwikkeling’ t.a.v. absoluut verzuim en vrijstellingen onder 5a met het OPDC/SWV, leerplicht en VO WIJ incl. steekproef/monitor van VWS.

Een aantal zaken die afgelopen jaar niet gerealiseerd zijn:

- het geplande voortgangsgesprek over samenwerking binnen de rechtsvorm (Good Governance) met ALV, RvT & OPR. Dit is verplaatst naar het najaar van 2024;
- het herhaalde onderzoek of harmonisering van de categoriebekostiging SO/VSO in Noord-Nederland haalbaar is. Dit item is qua prioritering naar achteren geschoven, maar is ook in de eerste helft van 2024 niet tot uitvoer gekomen;
- het herijken van de basisondersteuning o.b.v. een nieuwe landelijke norm. De verwachte invoeringsdatum was gepland in 2024, maar we zijn op moment van schrijven nog steeds in afwachting van de nieuwe landelijke norm basisondersteuning. We nemen het punt opnieuw op, zodat we samen met VO Ommelanden de voorbereidingen kunnen treffen om de nieuwe norm te implementeren.

Voor onze monitoring hanteren we een set KPI's, in het jaarplan verwijzen we hier ook naar (zie ook het hoofdstuk over kwaliteitszorg in het ondersteuningsplan en de bijlagen behorende bij dit hoofdstuk). Voor de periode 2023-2027 hanteren we de volgende set:

1. Thuiszitters (relatief (LRV), absoluut (AV), vrijstellingen (VRIJ), met verbijzonderingen zoals in de eigen monitor in Indigo opgenomen: ziekgemelde leerlingen, thuiswerkplan e.d.);
2. Percentage verwijzingen naar VSO cluster 3-4;
3. Zittende leerlingen in VSO cluster 3-4;
4. Aantal OPP's per schoollocatie;
5. Percentage Voortijdig Schoolverlaters (VSV);
6. Verwijzingen naar Maatwerkvoorzieningen (Rebound/TTVO/Maatwerk cl. 3 en 4) en terugschakeling naar de scholen;
7. Aantal formele klachten (te onderscheiden naar: aantal richting management/bestuur swv, richting Geschillencie. Passend Onderwijs en aantal rechtszaken);
8. Casuïstiek Expertise- & Consultatieteam (aantal en aard casussen, verbijzonderingen in ECT-monitor in Indigo);
9. Tevredenheidsonderzoeken bij ouders/leerlingen/jeugdhulpverleners na afloop van een ondersteuningstraject door het ECT;
10. Resultaten basisondersteuning (minimaal eens in de vier schooljaren);
11. Verdeling middelen financieel model (vso, regulier, expertise/maatwerk- en tussenvoorzieningen en overhead);
12. Financiën (<3.5% weerstandsvermogen).

**Jaarkalender SWV VO Groningen Stad schooljaar 2024 - 2025**  
*Voortgang bestaande activiteiten*

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
<b>1. Onderwijs &amp; ondersteuning</b>						
1	oktober 2024	Evaluatie schooljaar o.b.v. KPI's (cijfers CvA, ECT, thuiszitters, VSV, OPDC's, Maatwerk, VO WIJ) (KPI 1 t/m 9)	Directie/bestuur SWV, CvA, ECT, OPDC's, Maatwerk, VO WIJ, Leerplicht	Inzicht de relevante ken- en stuurgetallen, mede i.r.t. Dashboard. Gegevens worden gebruikt voor jaarverslag SWV op kalenderjaar en gebruikt in de gesprekken van SWV met alle schoollocaties.	Directie/bestuur SWV, ECT, CvA	Middelen Dashboard, collectief door de samenwerkingsverbanden opgebracht (€0,09 per lln)
2	uiterlijk einde schooljaar	Monitoring inzet en tevredenheid scholen t.a.v. paramedisch team via Cedin	Cedin, team paramedici, directie/bestuur 7 SWV's PO & VO Gron. & Drenthe	Scholen die gebruikmaken van de expertise van het paramedisch team zijn tevreden (o.b.v. monitor tevredenheid).	Directeur- bestuurder SWV	Ca. €60.000 (gebaseerd op solidariteit met 7 SWV's en o.b.v. afname diensten)
3	schooljaar 2024-2025	Vervolg Maatwerk cluster 3 (W.A. van Liefland, Wingerd, Steiger, Mytyschool) i.s.m. met gemeente/WLZ (KPI 6)	Cluster 3 VSO-scholen, gemeente, ECT Swv's VO	Maatwerk cluster 3 voorkomt (dreigende) thuiszitters of zorgt ervoor dat leerlingen weer teruggeleid worden naar onderwijs.	Directeur- bestuurder SWV, ECT	€21.500 per swv & VSV regionmiddelen €22.000
4	schooljaar 2024-2025	Continuering specifieke inzet ECT op verbinding en samenwerking vso-vo (KPI 1, 2, 3 en 6)	ECT, directie/bestuur SWV, VSO- & VO-scholen	ECT werkt op 16 thema's aan verbeterde samenwerking VSO-VO en doorstroom/schakeling van leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennisdeling en samenwerking stimuleren;</li> <li>• Terugstroom naar het regulier onderwijs en symbiose stimuleren;</li> <li>• De leerling meer kansen tot succes te bieden door deel te (blijven) nemen aan het regulier onderwijs;</li> <li>• Zicht krijgen op de aantallen en de succesfactoren van de schakelingen;</li> <li>• Actief ondersteunen door procesbegeleiding op individuele casuïstiek.</li> </ul>	Directeur- bestuurder, twee ECT-ers	0,6 fte inzet twee ECT-ers (2 x 0,3 fte)

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
5	sept 2024	Implementatie nieuw beleid traject Doorstart/OPDC (KPI 6)	OPDC/Doorstart, directie/bestuur SWV, ECT	O.b.v. analyse van de doelgroep (werkzame factoren) aangepast beleid implementeren inzake de 2-jaars termijn van het OPDC.	OPDC/Doorstart, directie/bestuur SWV, ECT	Zie begroting OPDC
6	gehele schooljaar	Voortzetting netwerk van deskundigen op het thema meer- en hoogbegaafdheid (HB) in de scholen	Kartrekkersgroep HB, aandachtsfunctionarissen HB scholen, ECT	D.m.v. facilitering van een netwerk van HB-deskundigen op de scholen en een kartrekkersgroep de HB-expertise op een hoger plan brengen	Directie/bestuur SWV, ECT	€60.000 op jaarbasis
7	schooljaar 2024-2025	Vorbereiden proces herijken basisondersteuning o.b.v. nieuwe landelijke norm (KPI 10)	Directie/bestuur SWV, ECT, SWV VO Ommelanden	In afwachting van de nieuwe landelijke norm basisondersteuning voorbereidingen treffen (samen met VO Ommelanden) om een herhaalde meting uit te voeren.	Adjunct-directeur SWV, ECT	p.m.
8	schooljaar 2024-2025	Samen met gemeente en schoolbesturen toestroom nieuwkomers - bij uitstroom naar regulier onderwijs - in goede banen leiden (KPI 1 t/m 6)	Directie/bestuur SWV, ECT, ISK/ECAG, gemeente	Bij uitstroom van nieuwkomers naar vormen van regulier onderwijs is het SWV een relevante gesprekspartner. Samen met gemeente en besturen worden afspraken gemaakt over deze uitstroom en de benodigde ondersteuning.	Directie/bestuur SWV	p.m.
9	nov 2024- feb & mei 2025	Organiseren van drie themabijeenkomsten & drie platformvergaderingen voor ondersteuningscoördinatoren (afhankelijk van het thema andere leden ondersteuningsteam of directie)	ECT, directie/ bestuur SWV, ondersteuningscoördinatoren (ortho's, directies)	De themabijeenkomsten hebben een divers karakter, bijv. inclusiever onderwijs, verbinding onderwijs-jeugdhulp, eigenaarschap, etc. Voor deze bijeenkomsten kunnen ook directies en ortho's worden uitgenodigd. Doel van deze bijeenkomsten en de platform vergaderingen is: ontmoeting over de besturen heen, inspireren, kennisdeling en leren van elkaar.	ECT, directie/ bestuur	p.m.
<b>2. Transitie PO-VO &amp; VO-VO &amp; VO-MBO</b>						
1	2024-2025 jaarlijks evaluatie in jan-april 2025	<u>PO-VO</u> Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO en ouderversie overstap PO-VO & infographic o.b.v. landelijke beleidswijzigingen en evaluatie in subregio's in de provincie Groningen	Wergroep PO-VO provincie Groningen, directie/bestuur SWV's PO en VO provincie Groningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scholen voor PO en VO zijn tevreden over toelatingsbeleid, route, instrument en proces. O.b.v. eigen evaluatie besturen PO en VO.</li> <li>Ouders hebben middels de ouderversie &amp; infographic helder hoe de overstap PO-VO verloopt.</li> </ul>	Adjunct-directeur SWV (voorzitter provinciale werkgroep PO-VO)	

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
	gehele schooljaar  sept 2024 - jan 2025	Lidmaatschap Coöperatie PO-VO/Plaatsingswijzer  Gesprekken consulenten PO-VO + evaluatie en voorlichting in verschillende IB-netwerken PO	Coöperatie 'De Overgang', Plaatsingswijzer  Consulenten PO-VO, ECT, IB netwerken PO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alle leerlingen worden met OSO overgedragen incl. de Plaatsingswijzer (conform de eisen in het toelatingsbeleid).</li> </ul> <p>Opbrengst voor ouders/leerlingen is eenduidig en helder beleid voor de gehele provincie Groningen.</p> <p>Opbrengst voor de scholen c.q. het SWV is een geprofessionaliseerd advies vanuit het PO.</p> <p>M.b.v. de consulenten PO-VO en ECT hebben leerlingen met complexe casuïstiek een succesvolle overstap gerealiseerd.</p> <p>D.m.v. voorlichting in IB-netwerken is het PO beter op de hoogte van eisen en voorwaarden in VO en ontvangt VO feedback op de overstap vanuit het PO. Leidt tevens tot verstevigde samenwerking tussen PO en VO in de subregio.</p>	Adjunct-directeur SWV  Consulenten PO-VO, ECT	Kosten deelname Plaatsingswijzer ca. €5.000 p/j  Inzet consulenten PO-VO ca. €7.500 p/j
2	Periodiek schooljaar 2024-2025	De cie. Moeilijk Plaatsbare Leerlingen (MPL), ingericht door de besturen binnen SWV VO Groningen Stad. Dit is een servicetaak van het swv aan de schoolbesturen (KPI 1). Dit loket organiseert bilateralen tussen partijen die iets met elkaar te regelen hebben in de overstap van een leerling.	Directie/bestuur SWV, vertegenwoordigers schoolbesturen met mandaat	Met de instelling van het loket commissie beogen de besturen dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>het dekkend aanbod binnen het SWV VO gerealiseerd blijft;</li> <li>de plaatsing van alle leerlingen op het juiste niveau per aanvang schooljaar is gegarandeerd;</li> <li>er inzicht en overzicht is t.a.v. tussentijdse plaatsingen;</li> <li>alle leerlingen vóór de zomervakantie weten op welke locatie ze bij aanvang van het schooljaar onderwijs volgen;</li> <li>per individuele leerling voor de zomervakantie op de nieuwe locatie een intakegesprek heeft plaatsgevonden.</li> </ol>	Directeur-bestuurder SWV	-
3	2024-2025 jaarlijks	<u>VO-MBO</u> De ketensamenwerking binnen de regio 0.3 van het Doorstroompunt versterken op	VSV-werkgroep, provinciaal afstemmings-	Minimaliseren van het aantal leerlingen dat (voortijdig) het voortgezet onderwijs verlaat zonder dat duidelijk is wat de leerling gaat doen	Directeur-bestuurder SWV (bestuurlijk).	Jaarlijks Interactie VO-MBO

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
		drie domeinen: onderwijs-gemeenten-arbeidsmarkt (KPI 5)  Evaluatie VSV maatregelen vanuit convenant met de taak om de aansluiting over de drie domeinen te realiseren: onderwijs, gemeenten en arbeid (KPI 5)	overleg, bestuurlijk RMC overleg	(studie/arbeid/dagbesteding). Resultaat: percentage VSV is gestabiliseerd of gedaald in RMC regio 3.  Tevens is een betere aansluiting tussen de drie domeinen gerealiseerd: onderwijs-gemeenten-arbeidsmarkt.	Aan de ambtelijke werkgroep neemt een directeur/rector deel van één van de scholen.	SWV €10.000, rest vanuit programmagelden VSV
<b>3. Kwaliteit</b>						
1	2024-2025	Uitvoeren collegiale visitaties (OPP's) en audits (TLV's PrO en VSO) + evaluatie van de kwaliteitszorgtrajecten met de vaste leden van de auditcommissie incl. cyclische uitvraag (audits uitgevoerd gezamenlijk met VO Ommelanden)	scholen, directie/bestuur SWV Stad & VO Ommelanden, ECT, CvA, leden auditteams scholen	Op basis van audits (TLV PrO/VSO) en collegiale visitatie (OPP LR & overig) inzetten op 'leren van elkaar' en de kwaliteit van OPP's en de bijbehorende ondersteuning op een hoger plan brengen. Belangrijk speerpunt blijft het bevorderen van eigenaarschap van de leerling/de ouder van het OPP.  Met in elk geval drie VSO-PrO scholen is een succesvolle audit op TLV's doorlopen (provinciebreed). En met 2 of 3 reguliere VO-scholen een collegiale visitatie op OPP's. Tevens worden scholen cyclisch bevraagd op de uitvoering van de door de cie. gedane aanbevelingen.  Aan het einde van het schooljaar worden de collegiale visitatie en audits geëvalueerd, waarbij verbeterpunten worden vastgesteld voor het jaar erna.	Adjunct-directeur, ECT, lid Commissie van Advies (voorzitter audits en collegiale visitaties)	0,1 fte lid CvA t.b.v. kwaliteitszorg en kosten secretaris auditcie, te delen met VO Ommelanden.  Wisselende leden auditteam vanuit verschillende scholen ontvangen een vergoeding van €50 per uur voor deelname aan de auditcie. (in principe 3 dagdelen, 12 uren = €600 per deelname).
2	2024-2025 cyclisch per kwartaal	Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep schoolaanwezigheid (voorheen verdiepend verzuim) n.a.v. monitor thuiszitters inspectie, o.a.:	Scholen, OPDC, leerplicht/RMC, VO WIJ, gemeente, ECT en directie/bestuur SWV	Analyses worden uitgevoerd in september, december, maart en juni. Door gericht, systematisch en cyclisch beleid met samenwerkingspartners inzetten op daling van het aantal thuiszitters.  Zie verder ook de acties in het kader van het	Bestuur/directie SWV, ECT, OPDC	-

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>o kwartaalrapportage thuiszitters aan inspectie</li> <li>o kwartaalcyclus verdiepende analyse thuiszitters (KPI 1) met ECT, OPDC, WIJ, gemeente en LPA/Doorstroompunt</li> </ul>		Thuiszitterspact 2.0 (separaat plan van aanpak periode 2021-2024).		
3	mei-juni 2024	Jaarlijks gesprek met vestigingsdirecteur/rector en ondersteuningsteam per school	Vestigingsdirecteur/rector, ondersteuningsteam alle scholen, ECT, directie/bestuur SWV	<p>Jaarlijks wordt dit gesprek gevoerd om de kwaliteit van het swv en de samenwerking in brede zin te bespreken: wat gaat er goed en wat kan er beter?</p> <p>Doel is om nadere uitleg te geven over thema's SWV en input op te halen bij de scholen en over de besturen heen verbinding aan te brengen. Nieuw dit jaar is een geplande populatieanalyse per school (zie ook verderop in dit jaarplan).</p> <p>De exacte agenda van dit overleg wordt in de loop van schooljaar 2024-2025 bepaald o.b.v. thema's ondersteuningsplan en de actualiteit.</p>	Directie/bestuur en ECT SWV	-
4	gedurende schooljaar	Cyclisch verbeteren van de webbased modules Indigo: ECT (flex), verzuim, contactmodules ouders & professionals, OPDC en TLV	directie/ bestuur SWV, ECT, Tolteek (Indigo), OPDC	<p>Met de Indigo modules realiseren we:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• op onderdelen lastenverlichting van administratieve processen;</li> <li>• volledig AVG-proof werken (transparant en veilig dossierinformatie delen);</li> <li>• een gebruiksvriendelijk workflowsysteem voor SWV én scholen, waarbij de verschillende trajecten gekoppeld en inzichtelijk zijn.</li> </ul>	Adjunct-directeur SWV, ECT, OPDC	€20.000 op jaarbasis
5	schooljaar 2024-2025	Tevredenheidsonderzoeken (ECT) onder ouders, leerlingen, scholen en externe partners (KPI 9)	Bestuur/directie, ECT, ouders/ leerlingen, scholen, externe partners	Betrokken partijen waarderen de inzet en expertise van het Expertise- & Consultatieteam met gemiddeld een 8.0.	Adjunct-directeur, ECT	-

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
6	schooljaar 2024-2025	Deelname voorbereidingsgroep landelijke bijeenkomsten kwaliteitszorg & bedrijfsvoering Steunpunt Passend Onderwijs	Adjunct- directeur SWV, sectorraad SWV VO, LPO, Infinite, SPO	Voor alle SWV's PO en VO zijn landelijk twee succesvolle bijeenkomsten kwaliteitszorg & bedrijfsvoering georganiseerd.	Adjunct-directeur SWV	-
<b>4. Organisatie</b>						
1	gehele schooljaar	Cyclisch verbeteren beleid inzake informatiebeveiliging & privacy met (nieuwe) Functionaris Gegevensbescherming (FG)	Directie/bestuur SWV, FG, ECT, CvA	Concrete resultaten voor 2024-2025 zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nadere voorlichting/implementatie privacy- convenant gemeenten-jeugdhulp-onderwijs incl. update Autoriteit Persoonsgegevens;</li> <li>Uitvoeren van een audit op stand van zaken informatiebeveiliging en privacy door de FG en de adjunct-directeur;</li> <li>Bijhouden en bespreken van de registratie beveiligingsincidenten en datalekken;</li> <li>Check op bewaartermijnen AVG binnen Indigo: ECT, CvA en OPDC</li> <li>Voorlichting medewerkers ECT en CvA over privacy- c.q. AVG-issues, indien gewenst met inzet van de FG.</li> </ul>	Adjunct directeur SWV, ECT, CvA	Middelen inhuur FG via 'Privacy op School', ca. € 7.500 p/j
<b>5. Personeel</b>						
1	2024-2025 cyclisch	Gesprekkencyclus met medewerkers ECT & Commissie van Advies (KPI 8 en 9) en adjunct-directeur	directie/bestuur SWV, ECT, leden Commissie van Advies	Conform de gesprekkencyclus, met reflectieverlag vooraf, vinden jaarlijks individuele gesprekken plaats met alle ECT-ers, de leden van de Commissie van Advies en de adjunct- directeur. Doel is verdere ontwikkeling van medewerkers.	Directeur bestuurder SWV, adjunct, ECT, CvA	-
2	2024-2025 cyclisch	Intervisie medewerkers Expertise- & Consultatieteam	ECT (evt. samen met ECT Ommelanden)	Het Expertise- & Consultatieteam voert drie keer per jaar intervisiegesprekken. Doel is verdere professionalisering van medewerkers.	ECT SWV	-
<b>6. Medezeggenschap</b>						
1	sept-okt 2024	Jaarplanning met OPR en MR-p vaststellen	OPR, MR-p, directie/bestuur SWV	O.b.v. het jaarplan met DB van de OPR en MR-p een adequate vergaderplanning afstemmen o.b.v. de vastgestelde P&C-cyclus met ALV en RvT.	OPR, MR-p, directie/bestuur SWV	Conform faciliteitenregeling in gezamenlijk statuut OPR en MR-p



	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
	dec 2024- mei en juni 2025	De medezeggenschap (OPR en MR-p) volgt het ritme van de ALV (begroting kalenderjaar, jaarverslag kalenderjaar en jaarplan schooljaar)		Directie/bestuur schuift op uitnodiging van de OPR aan in de vergaderingen. Daarnaast hebben directie/bestuur SWV en DB OPR ca. 6x p/j afstemmingsoverleg.  Met de MR-p is ca. 2-3x per jaar overleg en afstemming.		
<b>7. Communicatie</b>						
1	2024-2025 jaarlijks	Continuering inzet communicatiemiddelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>e-mail nieuwsbrieven SWV (ca. 5x p/j) via Laposta</li> <li>actualiseren website SWV</li> <li>gebruik social media (LinkedIn, Twitter, Facebook)</li> <li>informatiepagina SWV's in de landelijke VO gids</li> </ul>	Directie/bestuur SWV, ECT	Betrokken scholen, medezeggenschap, ouders/leerlingen, gemeenten, andere samenwerkingsverbanden en ketenpartners worden geïnformeerd over actuele thema's via verschillende communicatiekanalen (nieuwsbrieven, website en social media).	Adjunct-directeur SWV, ECT	p.m.  Expertise ICT RENN4 t.a.v. Wordpress t.b.v. de website op declaratiebasis. Verder in eigen beheer.
<b>8. Financiën</b>						
1	feb-mei 2025	Opstellen en vaststellen bestuursverslag incl. jaarrekening SWV kalenderjaar 2023 (KPI's 1 t/m 12)	ALV, RvT, OPR en directeur-bestuurder SWV, financiële administratie, adviesraad financiën	Vastgestelde, door de accountant gecontroleerde en geaccordeerde, jaarrekening, conform richtlijnen OCW. Hierbij sturen op maatregel 23, de vastgestelde signaleringswaarde van 3.5%.	Directeur-bestuurder SWV, accountant	accountantskosten (ca. €6.500)
<b>9. Afstemming onderwijs-jeugdhulp (bovenregionale thema's) / Thuiszitterspact 2.0</b>						
1	schooljaar 2024-2025	Uitvoering acties Thuiszitterspact 2.0 conform plan van aanpak (o.a. KPI 1, 2, 5 en 6).  Deelname en bijdragen aan werkateliers en stuurgroep	SWV PO, SWV VO, 4 MBO-instellingen, gemeente, WIJ, Leerplicht, C4Youth  Bestuur/directie SWV, C4Youth,	Voor alle 25 specifieke activiteiten & resultaten wordt verwezen naar het in 2022 bestuurlijk vastgestelde Thuiszitterspact 2.0 2022-2024. De evaluatie van het 3 <sup>de</sup> jaar Thuiszitterspact 2.0 is inmiddels beschikbaar. In 2024 wordt het plan voor de nieuwe periode geschreven.  C4Youth verbindt het perspectief van de jongere, de ouders, het onderwijs, jeugdhulppartners en	Adjunct-directeur SWV is (in 2024) voorzitter stuurgroep Thuiszitterspact 2.0  Adjunct-directeur SWV is deelnemer	Formatie voorzitter stuurgroep bekostigd door gemeente Groningen en VSV.  -

<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
	C4Youth en aanpak 'Met Andere Ogen' (Groningen inspiratieregio)	ouders, gemeente, jongeren, jeugdhulp-aanbieders, wetenschap	wetenschap. Vanuit actie-onderzoek wordt er dit schooljaar een pilot geïmplementeerd m.b.t. een effectieve aanpak op de scholen, gebaseerd op relatie en oprechte aandacht.	aan de werkateliers C4Youth  Directeur-bestuurder is lid van de stuurgroep C4Youth	

Jaarplan SWV VO Groningen Stad schooljaar 2024 - 2025  
nieuwe (beleids)initiatieven

Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
<b>1. Onderwijs &amp; ondersteuning</b>					
1 gehele schooljaar	<p>Vervolg uitvoeren van de 'Route naar inclusiever onderwijs' (kernambitie) middels gesprek en bijeenkomsten, werken aan gezamenlijke 'mindset', uitwisselen van 'good practice' en makelaarsrol professionalisering</p> <p>Onderdeel van inclusiever onderwijs is tevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het versterken van de pedagogische relatie (pedagogisch klimaat);</li> <li>• het beschrijven van het onderscheid in aanbod binnen maatwerkvoorzieningen, waarbij we de positieve kenmerken van dit aanbod meer in het regulier onderwijs willen onderbrengen;</li> <li>• het verbreden van maatwerk in regulier VO: flexibeler leerroutes, PTA en curriculum. Inzetten op andere vormen van leren dan in een klaslokaal,</li> </ul>	Directie/bestuur SWV, scholen/ besturen, ECT, ALV, RvT, OPR, kennisinstituten, gemeente(n), SWV VO GO	<p>De route naar inclusiever onderwijs wordt uitgevoerd door de schoolbesturen/scholen, het swv vervult een aanjaagfunctie en een verbindende rol over de besturen heen. Ook de gemeente(n) wordt hierin betrokken: inclusiever onderwijs heeft o.a. gevolgen voor leerlingenvervoer en huisvesting. T.b.v. de uitvoering op de scholen maken de besturen gebruik van het schoolbestuurlijk plan van aanpak inclusiever onderwijs. In 2024-2025 willen we een analyse maken van alle inclusieve plannen van de scholen, om zo gericht in te kunnen zetten op kennisdeling, leren van elkaar en verdere professionalisering.</p> <p>We voeren dit uit in gezamenlijkheid met SWV VO GO. Binnen het SWV komt het o.a. in de directiegesprekken met de scholen aan de orde. Daarnaast zullen we uitwisselings- en inspiratiebijeenkomsten inclusiever onderwijs organiseren. De analyse levert een nulmeting op, vanuit waar we kunnen kijken naar de verdere concrete inrichting van de route naar inclusief onderwijs.</p> <p>In '24-'25 willen we onderzoeken of het mogelijk is om een internationale studiereis 'inclusiever onderwijs' te organiseren via Erasmus+</p>	Directie/bestuur SWV, ECT, ALV, RvT, OPR	p.m.

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
		waarbij we van diplomagericht meer richting kwalificatiegericht onderwijs willen (KPI 1 t/m 6)				
2	schooljaar 2024-2025	Analyse schoolpopulatie	Bestuur/directie SWV, ECT, ondersteuningsteams en directie school	Analyse schoolpopulatie o.b.v. aanvragen bij ECT (thuiszitters, maatwerk, OPDC, webaanvragen, VO WIJ-rapportages e.d.) in najaar. Ondersteuningsteam school in voorbereiding meenemen. Analyse laten terugkomen in directiegesprek met school. N.a.v. de analyse mogelijk gericht aanbod voor training/scholing.	Bestuur/directie SWV, ECT	p.m.
3	sep-dec 2024	Heroriëntatie op de definitie/criteria voor EMB zoals gepubliceerd in de Staatscourant	Drie SWV's PO en VO, CvA	N.a.v. een uitgevoerde trendanalyse van de EMB-populatie binnen de 3 samenwerkingsverbanden samen met de CvA en SWV's in de provincie Groningen een heroriëntatie uitvoeren op de EMB-definitie (Staatscourant)	Directie/bestuur SWV, ECT	p.m.
4	eerste helft 2025	Heronderzoek mogelijke harmonisering categoriebekostiging (KPI 11) in Noord-Nederland	SWV's PO en VO Groningen, Friesland, Drenthe en betrokken CvA's	Nadat de eerste poging tot harmonisering is gestrand, opnieuw het draagvlak onderzoeken of (enige) harmonisering van de bekostigings-categorieën SO en VSO haalbaar is in Noord-Nederland.	Directie/bestuur SWV	p.m.
5	schooljaar 2024-2025	Inzet en evaluatie van terugplaatsings ambulante begeleiding (TAB) RENN4, Portalis en OPDC (KPI 3, 4 en 6)	Directie/bestuur SWV, ECT, Portalis, RENN4, OPDC	O.b.v. de evaluatie en aanbevelingen in 1 <sup>ste</sup> helft 2024 vervolg TAB. Doel: succesvolle overstap van vso cluster 4 naar regulier vo. Nevendoelen: expertise overdracht van vso naar vo & indien mogelijk pré ambulante begeleiding (PAB) waardoor een leerling in het regulier vo kan blijven.  Aan de huidige TAB middelen worden Jeugdzorg+ gelden toegevoegd. Hiermee kunnen de leerlingen die binnen deze doelgroep vallen ook bediend worden in het komende schooljaar. Vanuit Jeugdzorg+ wordt de inzet geëvalueerd.	Directeur- bestuurder, ECT	2 x 0,1 fte (0,2 fte = ca. €17.000) RENN4 & Portalis  1x 0,6 fte (0,6 fte = ca.€ 48.000) RENN4 & Portalis

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
6	gehele schooljaar	Vervolg monitoring en acties verwijzingen vso cluster 4 i.s.m. Ommelanden	Directie/bestuur SWV, PO & VO Ommelanden, RENN4, Portalis, noordelijke swv's, regulier	N.a.v. de volverklaringen VSO cl. 4 worden vanuit de beide SWV's VO en RENN4/Portalis acties ingezet om het capaciteitsprobleem te reguleren.  Tevens wordt er in samenwerking met de 14 noordelijke swv's gekeken naar de trends als het gaat over de verwijzing. Dit om de oorzaak van het probleem rondom de gestage groei van het VSO RENN4 te identificeren.	Directie/bestuur, ECT	-
7	gehele schooljaar	Vorbereiding landelijke norm basisondersteuning	Bestuur/directie SWV, ECT, SWV VO GO, scholen	Samen met SWV VO GO de voorbereidingen treffen voor invoering van de nieuwe landelijke norm basisondersteuning. Bedoeling is dit in één systeem te doen en een gezamenlijke werkwijze, waardoor we een onderlinge benchmark kunnen uitvoeren.	Bestuur/directie SWV, ECT	p.m.
8	jan-apr 2025	Ondersteuning scholen bij implementatie ondersteuningsprofiel in schoolgids	Bestuur/directie SWV, ECT, SWV VO GO, scholen	De verplichting van een apart ondersteuningsprofiel vervalt, het moet een plek krijgen in de schoolgids. Vanuit het SWV zullen we hier gecoördineerde actie op inzetten, qua werkwijze en format.	Bestuur/directie SWV, ECT	-
9	begin schooljaar	Implementatie nieuw beleid Doorstart/OPDC	OPDC, bestuur/directie SWV, ECT	O.b.v. onderzoek naar succesfactoren binnen het traject Doorstart nieuw beleid implementeren waarbij we uiteindelijk minder monitor-lln hebben en meer jongeren toeleiden naar een (onderwijs)perspectief.	OPDC, bestuur/directie SWV, ECT	p.m.
10	gehele schooljaar	Aanvraag subsidie digitaal (afstands)onderwijs	Bestuur/directie SWV, ECT, OPDC, SWV VO GO, SWV PO, schoolbesturen	In de provincie Groningen hebben we einde schooljaar, middels een gezamenlijke subsidieaanvraag SWV's en tenminste een schoolbestuur, een voorziening georganiseerd om in de eigen regio digitaal onderwijs te verzorgen. Samen met de besturen wordt een visie op digitaal onderwijs en beleid ontwikkeld. (Op	Bestuur/directie SWV, ECT	p.m.

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
				moment van schrijven is de aanvraag nog niet gepubliceerd).		
11	schooljaar 2024-2025	Residentieel onderwijs/om- en afbouw Jeugdzorg+	Directeur- bestuurder SWV, jeugdbeleid gemeente, SWV's Gr-Fr-Dr, MBO, 3Noord	<p>Hoofdpijnen in het plan van aanpak zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de tekorten in de huidige uitvoering van de JZ+ voor het onderwijs (Elker onderwijs) aanvullen met als doel om dat onderwijs tijdens de transformatie op peil te houden;</li> <li>• de uitstroom van de jongeren bij het verlaten van de JZ+ te onderzoeken en op orde te brengen daar waar het niet goed aansluit;</li> <li>• versterken van het netwerk en begeleiding rondom de jongere zelf en het vergroten van de expertise en begeleidingsmogelijkheden van het onderwijs waarin de jongere zich begeeft;</li> <li>• een gezamenlijke noordelijke aanpak voor de samenhang met ruime mogelijkheden voor een sub regionale aanpak.</li> </ul>	Directeur- bestuurder SWV	Subsidie via beschikking OCW ca. €192.000 p/j
12	gehele schooljaar	Opdrachtformulering en onderzoek naar maatwerkvoorzieningen in kader inclusiever onderwijs	ALV, RvT, bestuur/directie SWV, OPDC, RENN4, ECT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zicht krijgen op de verschillende doelgroepen binnen de maatwerkvoorzieningen;</li> <li>• Zicht krijgen op de effectiviteit van verschillende voorzieningen in het swv;</li> <li>• Zicht krijgen op mogelijke overlap van voorzieningen;</li> <li>• De expertise van het maatwerk meer in het regulier onderwijs brengen.</li> </ul>	bestuur/directie SWV, OPDC, ECT	p.m.
<b>2. Transitie PO-VO &amp; VO-VO &amp; VO-MBO</b>						
1	gehele schooljaar	Verbetering doorstroom MBO middels tijdelijke werkgroep VO-MBO (KPI 5)	SWV VO Stad & VO Ommelanden, MBO (werkgroep)	O.b.v. de handreiking doorstroom MBO 'De route naar succes' een actualisatie doorvoeren, m.n. op het terrein van 15+ leerlingen en overstappers zonder diploma.	Directeur- bestuurder SWV	-

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
				Afspraak met MBO is dat in uitzonderlijke gevallen mogelijk is (indicatief: <10 per schooljaar in de provincie). Er zijn routes ontwikkeld voor leerlingen die vanuit vso en pro de overstap naar mbo maken. De werkgroep zal onderzoek doen naar een uitbreiding van deze routes voor leerlingen uit het regulier VO.		
<b>3. Kwaliteit</b>						
1	jan-me 2025	Evaluatie van de nieuwe set KPI's.  Meer datagestuurd werken, waar mogelijk de verbinding leggen met de doorontwikkeling van Dashboard Passend Onderwijs  O.b.v. ordeningskader CIIO-maatstaf de kwaliteitszorg SWV analyseren	Directie/bestuur SWV	Resultaat: een datagestuurd geïntegreerd systeem van kwaliteitszorg en verantwoording waarbij we mede gebruik maken van de landelijke doorontwikkeling van Dashboard (t.b.v. kwaliteitszorgsysteem en jaarverslaglegging). Incl. nader onderzoek naar Power BI of POS.  Interne analyse o.b.v. de zes perspectieven van de CIIO-maatstaf om zo nog meer focus en verdieping aan te brengen in de kwaliteitszorg van het SWV.	Directie/bestuur SWV, ECT	p.m.
2	gehele schooljaar	Implementatie en evaluatie van de planning- en controlcyclus ECT	ECT, bestuur/directie SWV	In mei 2024 is een planning- en controlcyclus ECT opgesteld. Dit schooljaar gebruiken we voor de implementatie, evaluatie en bijstelling van de cyclus.	ECT, bestuur/directie SWV	-
<b>4. Organisatie</b>						
1	9 oktober 2024	Bijeenkomst samenwerking binnen de rechtsvorm (Good Governance) met ALV, RvT & OPR	RvT ALV, OPR, directeur-bestuurder SWV, extern begeleider	Er is gezamenlijk helderheid en overeenstemming over de koers en de onderscheidende verantwoordelijkheden van de RvT, ALV en OPR in relatie tot de directeur-bestuurder.	Bestuur/directie SWV	p.m.
2	sep-dec 2024	Informatiebeveiliging en privacy (AVG)	Bestuur/directie SWV, Nordique, FG, IT CSG	Resultaten: <ul style="list-style-type: none"> <li>bundeling van het privacybeleid in een handboek informatiebeveiliging en privacy;</li> <li>afgesloten verwerkersovereenkomst met CSG inzake IT;</li> </ul>	Adjunct-directeur / directeur-bestuurder SWV	p.m.

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
				<ul style="list-style-type: none"> <li>aanpassingen website en mail n.a.v. uitkomsten privacycheck cyberrisico's;</li> <li>geactualiseerde privacyverklaring website.</li> </ul>		
3	ca. sept 2024	Verhuizing 3 SWV's provincie Groningen + CvA in één pand (locatie op moment van schrijven nog niet duidelijk)	SWV PO, SWV VO Stad en Ommelanden, CvA	Intensiveren samenwerking van de 3 swv's in de provincie Groningen + de Commissie van Advies. Meer gezamenlijk beleid door aan de voorkant af te stemmen.	Bestuur, directie SWV, ECT, CvA	p.m.
<b>5. Personeel</b>						
1	sept-nov 2023	Inwerken secretariële ondersteuning	Directie/bestuur SWV, SWV VO GO, OSJ Emmen	T/m januari 2025 is secretariële ondersteuning ingehuurd via OSJ (zelfde als Ommelanden). In november 2024 evaluatie van de inzet. Vanuit ervaring in de praktijk willen we toe naar een vastomlijnd takenpakket. Dit moet resulteren in het verminderen van de administratieve druk op de directie en het ECT. Daarnaast zal er een professionaliseringslag gemaakt worden als het gaat om deze werkzaamheden.	Bestuur/directie SWV	-
2	gehele schooljaar	Implementatie nieuwe richtlijn 'deelname ECT aan overleggen'	Bestuur, directie SWV, ECT	O.b.v. evaluatie is een nieuwe richtlijn 'deelname ECT aan overleggen' opgesteld. Richting betrokken partijen is de richtlijn gecommuniceerd en uitgelegd. O.b.v. de nieuwe richtlijn is de brochure ECT aangepast.	Bestuur/directie SWV, ECT	
<b>6. Medezeggenschap</b>						
1	sept-dec 2024	Actualiseren pagina medezeggenschap OPR op de website SWV + animatie t.b.v. werving OPR-leden	OPR werkgroep en directie/bestuur SWV	De pagina's van de OPR op de website van het swv zijn geactualiseerd. Met een externe partij is een animatie gemaakt over wat het swv voor ouders doet. Dit wordt gepubliceerd op de website en dient tevens als wervingsmateriaal voor nieuwe OPR-leden.	OPR, directie/bestuur SWV	-
<b>7. Communicatie</b>						
1	vanaf start schooljaar	Leerling- en oudersteunpunt 'LOS'	Directie/bestuur SWV, ECT	M.i.v. schooljaar 2024-2025 hebben we de beschikking over een separate LOS-telefoon voor het steunpunt voor ouders en jongeren, waarbij	Directie/bestuur, ECT	€60 p/j



	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
				ECT-ers de telefoon bemensen. Via het steunpunt zetten we ook in op het beschikbaar stellen van ervaringsdeskundigheid.		
<b>8. Financiën</b>						
1	okt/nov 2024	Bestuurlijke beschouwing op de kaders nieuwe financiële toedeling in het SWV (KPI 11)	Directie/bestuur SWV, adviesraad directies scholen, adviesraad financiën, ALV, RvT, OPR	N.a.v. een voorgestelde nieuwe verdeelsystematiek vindt een bestuurlijke verkenning plaats op de verdeling van de middelen in het swv. Afhankelijk van de impact (herverdelingseffecten) wordt een nader tijdspad uitgezet.	Directie/bestuur SWV	-
<b>9. Afstemming onderwijs-jeugdhulp / vervolg Thuiszitterspact 2.0</b>						
1	sep-dec 2024	Raamwerk voor een nieuw uitvoeringsplan als vervolg op het Thuiszitterspact 2.0 gemeente Groningen met 9 partijen (KPI 1 t/m 6)	SWV PO, SWV VO, 4 MBO-instellingen, gemeente, WIJ, GGD, Leerplicht, C4Youth	Het huidige Pact 2.0 met de twee pijlers 'schoolaanwezigheid (preventie van thuiszitten)' en de 'verbinding onderwijs-jeugdhulp' kent een looptijd t/m juli 2024. O.b.v. van de input van de bijeenkomst op 17 mei 2024 met de wethouders, bestuurders voorschoolse voorzieningen, PO, VO, MBO, GGD en WIJ wordt een raamwerk geschreven voor een nieuwe planperiode 2024-2028.	Adjunct-directeur SWV	Activiteiten: p.m. (verdeling kosten n.t.b. met samenwerkingspartners)
2	gehele schooljaar	Verbinding onderwijs-jeugdhulp (kernambitie), lokaal via gesprekken met Basisjeugdhulp en provinciaal via deelname aan de kerngroep gemeenten-onderwijs (KGO) in de provincie Groningen	Directie/bestuur SWV PO & VO in de provincie Groningen, vertegenwoordigers gemeenten in de provincie Groningen, Basisjeugdhulp	De belangrijkste opdracht is collectivering van de jeugdhulp. Inzet op versterken samenwerking en op beschikingsvrije, collectieve jeugdhulp in/nabij school, waarbij principes van normaliseren gehanteerd worden (waar kan regionaal met gesprekspartner WIJ Basisjeugdhulp en provinciaal via kerngroep gemeenten-onderwijs in afstemming met de regiegroep (regiovisie Jeugdhulp).  Andere thema's in de KGO zijn: aanpassing van het provinciaal afgesloten privacyconvenant n.a.v. het oordeel van de Autoriteit Persoonsgegevens & het organiseren van	Adjunct-directeur SWV is lid van de kerngroep gemeenten-onderwijs	-
3	okt 2024- feb 2025	Aanpassing provinciaal privacyconvenant	Kerngroep gemeenten-	Het in 2022 provinciaal afgesloten privacyconvenant wordt aangescherpt n.a.v. het	Adjunct-directeur SWV	-

	<b>Periode (wanneer)</b>	<b>Activiteiten (wat)</b>	<b>Betrokkenen (wie)</b>	<b>Gewenst resultaat</b>	<b>Middelen (personeel)</b>	<b>Middelen (financieel)</b>
			onderwijs, FG's	oordeel van de Autoriteit Persoonsgegevens over het landelijke modelconvenant.		
4	okt 2024- mei 2025	Doorzettingskracht onderwijs-gemeente	Kerngroep gemeenten-onderwijs, verschillende doorzettafels	Naast doorzettingskracht in de lijn van het onderwijs is dit ook nodig in de verbinding onderwijs-gemeente (jeugdhulp). Deze doorzettafels bestaan al wel, maar er is geen duidelijkheid hoe de routes lopen en hoe er wordt opgeschaald (escalatieladder).	Adjunct-directeur SWV	-
3	sep-dec 2024	Implementatie nieuw scenario inzet jeugdarts GGD op de V(S)O-scholen	Directie/bestuur SWV, GGD, gemeente	Het budget voor de jeugdarts is opgehoogd, waardoor de verzuimbegeleiding opnieuw ingezet kan worden in het VO en VSO. Op moment van schrijven van dit jaarplan is nog niet helder of er ook voldoende structurele middelen zijn voor een start met MAZL. Verwachting is dat die duidelijkheid er in september/oktober wel is. Dit willen we dan koppelen aan het concept van schoolaanwezigheid.	Adjunct-directeur SWV	-
5	gehele schooljaar  (experiment loopt t/m 2027)	Uitvoering landelijk toegekend experiment onderwijszorg-arrangement met OPDC/Doorstart & Horizon begeleiding (KPI 1 t/m 6)	OPDC/Doorstart, O2G2, gemeente Groningen, directie SWV, ECT, Horizon begeleiding, zorgarrangeur	Het experiment onderwijszorgarrangement loopt t/m 2027. Betrokken partijen hebben een samenwerkingsovereenkomst getekend en een werkgroep ingesteld. Er is een separaat projectplan beschikbaar (waar naar we hier verwijzen). Het experiment wordt middels deelname aan landelijk onderzoek door Kohnstamm gemonitord.	Adjunct-directeur SWV, ECT	p.m. (bekostiging onderwijsdeel binnen het arrangement)
6	gehele schooljaar	Uitvoering activiteiten werkgroep 'Wel in Ontwikkeling' t.a.v. absoluut verzuim en vrijstellingen 5 onder a (OPDC/SWV, LPA, WIJ) (KPI 1)	Directie SWV, OPDC, ECT, WIJ, LPA, Ingrado, Gedragswerk	Het centrale doel is het gezamenlijk vinden van nieuwe/andere wegen in situaties van thuisblijvende kinderen/jongeren (absoluut verzuimers en ontheffingen '5-onder-a'), om hen weer tot ontwikkeling te bewegen. Dit voor tenminste 5 jongeren.	Adjunct-directeur SWV, ECT	Landelijke subsidie €40.000 (WiO loopt tot de zomer van 2025)