

Jaarkalender & jaarplan SWV VO Groningen Stad

SWV VO Groningen Stad kent een jaarkalender waarin we de jaarcyclus in termen van ‘business as usual’ beschrijven. Hierin staan de zaken die we elk jaar (of in elk geval vaker dan één keer) uitvoeren als SWV, zoals bijv. de thuiszittersregistratie t.b.v. de onderwijsinspectie of de evaluatie en bijstelling van het toelatingsbeleid PO-VO.

Daarnaast is er een jaarplan op schooljaar (vanaf pagina 8 van dit document) waarin de nieuwe initiatieven, experimenten en projecten beschreven staan. Dit plan is opgesteld op basis van: de geldende jaarschijf van de vierjarenmatrix met beleidsvoornemens in het ondersteuningsplan, de evaluatie van afgelopen schooljaar en actuele ontwikkelingen.

Tot slot hebben we een activiteitenkalender op schooljaar voor directies/besturen en ondersteuningsteams. Hierin staan alle geplande activiteiten die we met en voor de scholen organiseren. Dit is een separaat document en wordt jaarlijks geüpdatet op de website van SWV VO Groningen Stad.

Jaarkalender SWV VO Groningen Stad schooljaar 2020 - 2021

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
1. Onderwijs & ondersteuning						
1	oktober 2020	Evaluatie schooljaar o.b.v. KPI's (cijfers CvA, ECT, thuiszitters, VSV, OPDC's, Maatwerk, VO WIJ) (KPI 1 t/m 9)	Directie/bestuur SWV, CvA, ECT, OPDC's, Maatwerk, VO WIJ, cl. 1 & 2	Inzicht de relevante ken- en stuurgetallen, mede i.r.t. Dashboard. Gegevens worden gebruikt voor jaarverslag SWV en gebruikt in de gesprekken van SWV met alle schoollocaties.	Directie/bestuur SWV, ECT, CvA	Middelen Dashboard
2	uiterlijk einde schooljaar	Monitoring inzet en tevredenheid scholen t.a.v. paramedisch team via Cedin & monitoren nieuw financieel verdeelmodel (de 'gebruiker' van de dienstverlening betaalt).	Cedin, team paramedici, directie/bestuur 7 SWV's provincie Groningen & Drenthe	Scholen die gebruikmaken van de expertise van het paramedisch team zijn tevreden (o.b.v. monitor tevredenheid). Het nieuwe verdeelmodel waarbij de afnemer van de dienst betaalt (incl. een solidariteitspercentage van 25%) leidt tot iets lagere kosten voor ons SWV.	Paramedisch personeel incl. coördinatie	O.b.v. kosten 1 ^{ste} kwartaal 2020 geraamd op €55.000 (vanuit Tripartiete was dit €64.000)

	Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
3	schooljaar 2020-2021	Vervolg Maatwerkvoorziening RENN4	RENN4, directie/bestuur SWV's VO, ECT	De Maatwerkvoorziening RENN4 is integraal onderdeel van het voorzieningenniveau binnen het SWV. Voorwaarden, doelgroep en plaatsingscriteria zijn onderwerp van gesprek, mede in afstemming met het OPDC. Resultaten staan in jaarplan Maatwerk RENN4 beschreven. In jaarverslag/evaluatie Maatwerk in september van elk schooljaar wordt teruggeblikt op de realisatie.	directie/bestuur SWV, ECT	€50.000 (betreft leerlingen VSO zonder TLV)
4	schooljaar 2020-2021	Vervolg Maatwerk cluster 3 (W.A. van Liefland, Wingerd, Steiger, Mytyschool) (i.s.m. met gemeente/WLZ)	Cluster 3 VSO-scholen, gemeente, ECT	Maatwerk cluster 3 voorkomt (dreigende) thuiszitters of zorgt ervoor dat leerlingen weer teruggeleid worden naar onderwijs. Gewenste resultaten: <ul style="list-style-type: none"> - gedegen evaluatie en plan van Maatwerk cl. 3 voor de toekomst; - nadere uitwerking van de samenwerking tussen de scholen cl. 3; - verder uitwerken van de rol van de gemeente. 	directie/bestuur SWV, ECT	€20.000 & VSV regiomiddelen €25.000
5	schooljaar 2020-2021	Organisatie van 3 inhoudelijke uitwisselingsbijeenkomsten met ondersteuningscoördinatoren en/of GD-ers/orthopedagogen	directie/bestuur SWV, ECT, ondersteuningscoördinatoren, GD-ers	Het SWV heeft naar tevredenheid een drietal uitwisselings- en/of kennisdelingsbijeenkomsten georganiseerd op inhoudelijke thema's (bijv. TLV-routes, OPP's e.d.).	directie/bestuur SWV, ECT	-
6	gehele schooljaar	Uitvoeren opgesteld plan van aanpak hoogbegaafdheid + evaluatie/verantwoording (o.b.v. de subsidieaanvraag 2019-2023)	Directie/bestuur SWV, ECT, kartrekkers HB, expertise HB vanuit de scholen (AFHB)	Kartrekkers experts HB voeren, samen met ECT SWV, plan van aanpak uit. Algemene doelen: <ul style="list-style-type: none"> o Het kennisniveau over (hoog)begaafdheid in de scholen is toegenomen. o Er is meer passend aanbod beschikbaar voor (hoog)begaafde leerlingen. o Er is betere samenwerking tussen scholen in het SWV tot stand gekomen. Een (virtueel) expertisecentrum is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Voor een gedetailleerde uitwerking van de doelen/resultaten zie de subsidieaanvraag en het	directie/bestuur SWV, ECT	Facilitering: coördinerend kartrekker: 160 uren, ca. €8.000. Vier kartrekkers vanuit scholen: 4 * 80 uren = €16.000 Aandachtsfunctionarissen H/V op de scholen = 15 * 40 uren = €30.000

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
				activiteitenplan + inzet HB op de scholen (pilots & reguliere inzet).		Voor gedetailleerde inzet zie de subsidieaanvraag, totaal €190.000 per schooljaar (95k subsidie).
2. Transitie PO-VO & VO-VO & VO-MBO						
1	2020-2021 jaarlijks Evaluatie in april-juni 2021 Gehele schooljaar sept 2020 - jan 2021	Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO en ouderversie overstap PO-VO o.b.v. landelijke beleidswijzigingen en evaluatie in subregio's in de provincie Groningen. Bestuurlijke deelname directie/bestuur aan coöperatie PO-VO/Plaatsingswijzer Gesprekken consultants PO-VO + evaluatie en voorlichting in IB-netwerken PO	Wergroep PO-VO provincie Groningen, directie/bestuur SWV's PO en VO provincie Groningen Coöperatie PO-VO / Plaatsingswijzer Consulenten PO-VO, ECT, IB netwerken PO	<ul style="list-style-type: none"> Scholen voor PO en VO zijn tevreden over toelatingsbeleid, route, instrument en proces. O.b.v. eigen evaluatie besturen PO en VO. Ouders hebben middels de ouderversie helder hoe de overstap PO-VO verloopt. Alle leerlingen worden met OSO overgedragen incl. de Plaatsingswijzer (conform de eisen in het toelatingsbeleid). <p>Opbrengst voor ouders en leerlingen is eenduidig beleid voor de gehele provincie Groningen.</p> <p>Opbrengst voor de scholen c.q. het SWV is een geprofessionaliseerd advies vanuit het PO, waardoor de leerling in het VO beter op z'n plek is (minder zittenblijven, minder op- en afstroom).</p> <p>M.b.v. de consultants PO-VO en ECT hebben leerlingen met complexe casuïstiek een succesvolle overstap gerealiseerd.</p> <p>D.m.v. voorlichting in IB-netwerken is het PO beter op de hoogte van eisen en voorwaarden in VO en ontvangt VO feedback op de overstap vanuit het PO. Leidt tevens tot verstevigde samenwerking tussen PO en VO in de subregio.</p>	directie/bestuur SWV Adjunct-directeur SWV als bestuurslid namens SWV's provincie Groningen Consulenten PO-VO, ECT	Kosten deelname Plaatsingswijzer ca. €5.000 Inzet consultants PO-VO ca. €7.500
2	2020-2021 jaarlijks	Evaluatie VSV maatregelen vanuit convenant met de taak om de aansluiting over de drie domeinen te realiseren	VSV-werkgroep, Bestuurlijk overleg	Percentage VSV is gestabiliseerd of gedaald in RMC regio 3.	Directeur- bestuurder SWV	Jaarlijks Intergrip VO-MBO Intergrip PrO-VSO-Entree SWV €10.000, rest vanuit programmagelden VSV

	Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
		(onderwijs/ gemeenten/arbeid): <ul style="list-style-type: none"> • aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt via het domein werkinzicht = arbeidsmarktregio • aansluiting onderwijs-gemeente via voortijdig schooluitval (VSV) • aansluiting Sociale domein (Jeugd/WMO) en onderwijs 		Tevens is een betere aansluiting tussen de drie domeinen gerealiseerd: onderwijs-gemeenten-arbeidsmarkt.		
3. Kwaliteit						
1	2020-2021	Uitvoeren collegiale visitaties (OPP's) en audits (TLV's PrO en VSO) + evaluatie van de kwaliteitszorgtrajecten met de vaste leden van de auditcommissie (audits uitgevoerd gezamenlijk met VO Ommelanden).	scholen, directie/bestuur SWV Stad & VO Ommelanden, ECT, CvA, leden auditteams scholen	Op basis van audits (TLV PrO/VSO) en collegiale visitatie (OPP LR & overig) inzetten op 'leren van elkaar' en de kwaliteit van OPP's en de bijbehorende ondersteuning op een hoger plan brengen. Belangrijk speerpunt voor komend schooljaar is het bevorderen van eigenaarschap van de leerling/de ouder van het OPP. Met in elk geval drie VSO-PrO scholen is een succesvolle audit op TLV's doorlopen (provinciebreed). En met min. drie reguliere VO-scholen een collegiale visitatie op OPP's. Aan het einde van het schooljaar worden de collegiale visitatie en audits geëvalueerd, waarbij verbeterpunten worden vastgesteld voor het jaar erna.	directie/bestuur SWV's VO, ECT, lid Commissie van Advies (voorzitter audits en collegiale visitaties)	0,1 fte lid CvA t.b.v. kwaliteitszorg en kosten secretaris auditcie. Wisselende leden auditteam vanuit verschillende scholen ontvangen een vergoeding van €50 per uur voor deelname aan de auditcie. (in principe 3 dagdelen, 12 uren = €600 per deelname).
2	2020-2021 cyclisch per kwartaal	Beleid en acties thuiszitters uitvoeren met o.a.: <ul style="list-style-type: none"> o kwartaalrapportage thuiszitters aan inspectie o kwartaalcyclus verdiepende analyse thuiszitters (KPI 1) met 	Scholen, verzuimloket OPDC, leerplicht/RMC, VO WIJ, ECT en directie/bestuur SWV	Door gericht, systematisch en cyclisch beleid met samenwerkingspartners inzetten op daling van het aantal thuiszitters. Naast de kwartaalrapportage zetten we, samen met Leerplicht, in op het 'real time' volgen van	directie/bestuur SWV, ECT, verzuimloket OPDC	Expertisebesteding OPDC

	Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
		ECT, WIJ en Leerplicht/RMC		verzuim in de verzuimmodule van Indigo. Zie verder ook de acties in het kader van het Thuiszitterspact (separaat plan van aanpak 2018-2020). Op moment van schrijven is het voorstel om het Thuiszitterspact te verlengen tot 2023.		
3	feb-apr 2021	Jaarlijks gesprek met vestigingsdirecteur/rector en ondersteuningsteam per school	Vestigingsdirecteur/rector, ondersteuningsteam alle scholen, ECT, directie/bestuur SWV	Jaarlijks wordt dit gesprek - met verschillende accenten - gevoerd om de kwaliteit van het swv en de samenwerking in brede zin te bespreken: wat gaat er goed en wat kan er beter? De exacte agenda van dit overleg wordt in de loop van schooljaar 2020-2021 bepaald o.b.v. thema's ondersteuningsplan en de actualiteit.	Directie/bestuur en ECT SWV	-
4. Organisatie						
1	oktober 2020	Evaluatie jaarplan & begroting schooljaar 2019-2020 (KPI 1 t/m 11)	ALV, directeur-bestuurder SWV, OPR, CvA, ECT, MR-p	Verantwoording en stand van zaken van alle geplande activiteiten van het SWV in schooljaar 2019-2020 als onderdeel van de jaarlijkse verantwoording op schooljaar, incl.: OPDC, Rebound Gomarus, ECT, CvA, OPR, MR-p.	directie/bestuur SWV, ECT, CvA, OPR, MR-p	-
2	gehele schooljaar	Vervolgaanpak informatiebeveiliging en privacy met Functionaris Gegevensbescherming (FG)	Directie/bestuur SWV, FG, ECT, CvA	Concrete resultaten voor 2020-2021 zijn: <ul style="list-style-type: none"> • Uitvoeren van een audit op informatiebeveiliging en privacy door de FG en de adjunct-directeur; • Bijhouden en bespreken van de registratie beveiligingsincidenten en datalekken; • Vaststellen van een privacyconvenant met externe partijen. Daarnaast worden medewerkers ECT en CvA met enige regelmaat voorgelicht over privacy- c.q. AVG-issues, indien gewenst met inzet van de FG.	directie/bestuur SWV, ECT, CvA, FG	Middelen detachering FG vanuit Onderwijsgroep Noord voor 2u p/w.
5. Personeel						
1	2020-2021 cyclisch	Gesprekencyclus met medewerkers ECT & Commissie	directie/bestuur SWV, ECT, leden	Conform de vastgestelde gesprekencyclus vinden jaarlijks individuele gesprekken plaats met alle	directie/bestuur SWV, ECT, CvA	-

	Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
		van Advies (KPI 8)	Commissie van Advies	ECT-ers en leden van de Commissie van Advies. Doel is verdere ontwikkeling van medewerkers.		
2	2020-2021 cyclisch	Intervisie medewerkers ECT	ECT	Het Expertise- & Consultatieteam voert drie keer per jaar intervisiegesprekken met elkaar. Doel is verdere professionalisering van medewerkers.	ECT SWV	-
6. Medezeggenschap						
1	sept-okt 2020	Jaarplanning met OPR en MR-p vaststellen	OPR, MR-p, directie/bestuur SWV	Op basis van het jaarplan met DB van de OPR en de MR-p een adequate vergaderplanning afstemmen o.b.v. de vastgestelde planning- en controlcyclus met ALV en RvT.	OPR, MR-p, directie/bestuur SWV	conform faciliteitenregeling OPR en MR-p
7. Communicatie						
1	2020-2021 jaarlijks	Continuering inzet communicatiemiddelen: <ul style="list-style-type: none"> e-mail nieuwsbrieven SWV (ca. 8 per jaar) actualiseren website SWV actief gebruik sociale media Twitter & Facebook informatiepagina SWV's in de VO gids provincie Groningen 	Directie/bestuur SWV	Betrokken scholen, medezeggenschap, ouders/leerlingen, gemeenten, andere samenwerkingsverbanden en ketenpartners lezen op effectieve en efficiënte wijze actuele informatie via de website, sociale media en nieuwsbrieven.	directie/bestuur SWV	p.m. Expertise RENN4 t.a.v. Wordpress t.b.v. de website op declaratiebasis. Verder in eigen beheer.
8. Financiën						
1	april-mei 2021	Vaststellen bestuursverslag incl. jaarrekening SWV kalenderjaar 2020 (KPI's 1 t/m 11)	ALV, RvT, OPR en directie/bestuur SWV, adviesraad financiën	Vastgestelde, door de accountant gecontroleerde en geaccordeerde, jaarrekening, conform richtlijnen OCW.	directie/bestuur SWV, accountant	accountantskosten (ca. €5.000)
2	mei-juni 2021	Opstellen afgeleide jaarbegroting schooljaar 2021-2022 (KPI 10)	ALV, RvT, OPR en directie/bestuur SWV, adviesraad financiën	Vastgestelde begroting schooljaar 2021-2022 met instemming OPR.	directie/bestuur SWV	n.v.t.
9. Afstemming Transitie Jeugdhulp						

	Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
1	gehele schooljaar 2020-2021	<p>Uitvoering van de Transformatieagenda (TA).</p> <p>Voor de specifieke activiteiten rond de uitvoering van de Transformatieagenda zie het jaarplan TA.</p> <p>Voorstel is om de TA nadrukkelijk te verbinden aan het nieuwe Thuiszitterspact.</p>	RMC ambtelijk en bestuurlijk, RvT, directie/bestuur SWV, ECT, scholen	<p>We willen bereiken dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen (PO-VO-MBO) in 2021 niet langer dan 3 maanden thuiszitten zonder passend aanbod onderwijs en/of zorg; • Er binnen alle regio's een passende invulling wordt gegeven aan de aansluiting onderwijs - jeugdhulp en de wettelijke taken op het gebied van (ongeoorloofd en geoorloofd) verzuim; • De aansluiting onderwijs - jeugdhulp is versterkt door jeugdhulp in het onderwijs (op de scholen) te realiseren. <p>Nadere concretisering van resultaten via het activiteitenplan van de TA.</p>	directie/bestuur SWV, ECT	inzet deel middelen arrangementen (TLV, OPP) binnen onderwijs-zorgarrangementen.

Jaarplan SWV VO Groningen Stad schooljaar 2020 - 2021

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
1. Onderwijs & ondersteuning						
1	sept-dec 2020	Implementatie van de webbased TLV module van Indigo, met hierin meegenomen de herstelopdracht van de Inspectie.	CvA, SWV's PO & VO Stad en Ommelanden, Tolteek (Indigo), werkgroep met GD-ers PO-VO	Betrokkenen vanuit de scholen en de Commissie van Advies zijn voorgelicht over het gebruik van de webbased module van Indigo en kunnen er adequaat mee werken. Hiermee is de TV-route gedigitaliseerd en voldoen we aan de eisen van de AVG. De TLV module is de 3 ^{de} en laatste module die we implementeren. Binnen Indigo zijn de verschillende modules gekoppeld, waardoor we leerlingen beter kunnen volgen.	Directie/bestuur SWV's PO & VO, Commissie van Advies, GD-ers scholen	Kosten TLV-module Indigo €4.000 (+ ca. €500 implementatiekosten)
2	sept-okt 2020	Implementatie van de aanmeldmodule van Indigo voor het OPDC	OPDC, directie/bestuur SWV	De Indigo OPDC (flex)module monitort de aanmelding en voortgang van de leerling gedurende de periode op het OPDC. De school van inschrijving krijgt automatisch een signaal bij relevante acties. Met Indigo realiseren we: <ul style="list-style-type: none"> • lastenverlichting administratieve processen; • volledig AVG-proof werken (transparant en veilig dossierinformatie delen); • gebruiksvriendelijk workflowsysteem voor SWV én scholen. 	OPDC, directie/bestuur SWV	€1.300 op jaarbasis
3	schooljaar 2020-2021	Vervolg ketensamenwerking hbo en universiteit t.b.v. overstap leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.	Directie/bestuur SWV, ECT, Hanze-hogeschool,	Van oudsher richten we ons vanuit het swv op de overgang vo-mbo. Afgelopen schooljaar hebben we de eerste contacten gelegd binnen hbo en wo, wetend dat er juist vanuit ons swv veel leerlingen (ook met extra ondersteuningsbehoefte) naar	Directie/bestuur SWV, ECT	-

	Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
			Rijksuniversiteit Groningen	deze vormen van onderwijs gaan. Inmiddels hebben we ingangen gevonden binnen het hoger onderwijs. Gewenst resultaat is dat we in de verbinding ook meer inhoudelijk gaan kijken wat we voor deze categorie leerlingen kunnen betekenen in de overstap.		
4	Sept-dec 2020	Evaluatie voorwaarden/criteria pilotaanvragen	Adviesraad met vertegenwoordigers schoolbesturen, ECT, directie/bestuur SWV	Vorig schooljaar zijn de pilotvoorwaarden herijkt met als doel om de aangevraagde pilots beter in lijn te laten zijn met de visie en doelstellingen van het SWV. Evaluatie met een adviesraad moet duidelijk maken of de herijking bijstelling verdient.	Directie/bestuur SWV, ECT	-
5	schooljaar 2020-2021	Starten pilots kleinschalige onderwijsvoorzieningen (kov) o.a. voor cognitief meer begaafde leerlingen i.c.m. gedrags- en/of sociaal-emotionele problematiek in havo/vwo (KPI 1 t/m 4).	Directie/bestuur SWV, ECT, verschillende besturen VO	In het schooljaar zijn één of meer pilots gestart rond kleinschalige onderwijsvoorzieningen (kov) in regulier VO. Het betreft o.a. de meer begaafde leerlingen (h/v) met extra ondersteuningsbehoefte. Resultaat: meer leerlingen opgevangen in regulier VO, minder verwijzingen naar VSO en minder thuiszitters.	Directie/bestuur SWV, ECT	Vanuit SWV budget 413 'ruimte voor stand/nieuw beleid' i.c.m. eigen middelen van het schoolbestuur
6	schooljaar 2020-2021	Evaluatie van ingezette actie uitzetten om leerlingen in bovenbouw vo niet meer naar vso verwijzen, maar samen met ketenpartners zoeken naar alternatieve routes.	Directie/bestuur SWV, ECT, directie/bestuur scholen VO en VSO RENN4	Inzet gericht op vroegtijdiger vanuit de onderbouw vo te verwijzen naar vso, indien dit een passende plek is. Gerichte acties met ketenpartners moeten na drie jaren leiden tot een gerealiseerde vermindering van de verwijzingen vso in de bovenbouw vo van 25%. Dit is het 2 ^{de} jaar van deze inzet, tussentijdse evaluatie moet aantonen dat vermindering reeds optreedt.	Directie/bestuur SWV, ECT	-
7	schooljaar 2020-2021	Het realiseren van een betere aansluiting voor een beperkte groep jongeren (14-20 jaar) die gebaat zijn bij ondersteunende en vervangende trajecten om weer te kunnen deelnemen aan regulier onderwijs en/of te	Directie/bestuur SWV, gemeenten, mbo en omliggende vo swv's, extern projectleider	Doorgaande leer- en begeleidingslijnen V(S)O-MBO zijn ontwikkeld. Betreft ondersteunende en vervangende leerroutes zodat jongeren kunnen (blijven) deelnemen aan het regulier onderwijs en/of toe geleid worden naar werk (in het kader van VSV).	Directie/bestuur SWV	-

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
		gaan deelnemen aan het arbeidsproces.		De eindnotitie moet nog verschijnen op het moment van schrijven van dit jaarplan. Set aan regionale afspraken met V(S)O, MBO en gemeenten rondom een integraal aanbod voor de doelgroep.		
8	Gehele schooljaar	Analyse doelgroep vso-leerlingen met uitstroomprofiel arbeid die mogelijk beter af is in het pro (ook in relatie tot doelgroep zmolc en lvb)	Directie/bestuur SWV, ECT, cluster 2, 3 en 4 vso en pro-directies	In samenwerking m.b.t. doelgroepen vso met profiel en zmolc en lvb wordt gezamenlijk met cluster 2, 3 en 4, pro-vso directies op thema gestreefd naar beleidsmatige oplossingen. T.a.v. leerlingen met een pro-profiel in vso willen we Bart van Kessel inschakelen: wat gaat goed en waar liggen kansen?	Directie/bestuur SWV, ECT	P.M. inzet Bart van Kessel (Gedragswerk)
9	gehele schooljaar	Beleid (omgekeerde) PAT ontwikkelen Experimenteren met vormen van symbiose vso-vo	Directie/bestuur, ECT, VSO, regulier Directeur-bestuurder SWV, RENN4, Selion	Het ontwikkelen, vaststellen en uitvoeren van beleid inzake omgekeerde preventieve ambulante trajecten (PAT), van VSO naar VO. Vervolg geven aan het gesprek rond experimenten met vormen van symbiose vso-vo met inzet van expertise vso met leidinggevenden Diamant/CSG Selion.	Directie/bestuur, (ECT)	-
2. Transitie PO-VO & VO-VO & VO-MBO						
1	voor maart 2021	Specifiek voor de subregio Groningen Stad stellen we, samen met het PO, een jaarkalender op t.b.v. de samenwerking po-vo	Vertegenwoordigers subregio Stad PO, ortho's PO, consulenten PO-VO, ECT, IB netwerken PO	Resultaat is verbeterde samenwerking tussen de PO- en VO-scholen in de regio Groningen Stad (naast de werkgroep PO-VO in de provincie Groningen). M.b.v. betrokkenen hebben we eerder zicht op (dreigende) thuiszitters PO in de overstap en realiseren we voor leerlingen met complexe casuïstiek een succesvolle overstap. Hierbij betrekken we ook de ortho's in het PO van Educonnect, KCOO en VCOG. Concreet resultaat in 2020-2021 is o.a. een bijeenkomst waarin de OPP's PO en VO worden uitgewisseld.	Adjunct-directeur SWV, ECT, consulenten PO-VO	Inzet consulenten PO-VO ca. €7.500 (zie ook de jaarkalender)

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
3. Kwaliteit						
1	gehele schooljaar	<p>Speerpunten kwaliteitszorg:</p> <ul style="list-style-type: none"> tevreidenonderzoek ECT uitbreiden evaluatie KPI's en bijstelling nader uitwerken van een normeringskader t.b.v. indicatoren/KPI's evaluatie en bijstelling van de kwaliteitskalender swv (bijlage ondersteuningsplan) doorontwikkeling van Dashboard & onderzoeken integratie binnen kwaliteitszorgsysteem swv 	<p>Directie/bestuur SWV</p> <p>Deelname landelijke werkgroep kwaliteitszorg (met VO raad en B&T)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Afgelopen schooljaar is beperkt ervaring opgedaan met tevredenheidsonderzoek naar inzet ECT. In 2020-2021 dient dit een integraal onderdeel van een ECT-traject te zijn. O.b.v. de nieuwe CIIO-norm is er een nieuwe set aan KPI's vastgesteld. Het werken ermee heeft geleid tot bijstellingen die verwerkt worden in het systeem van kwaliteitszorg. Het normeringskader is aangepast en aangevuld o.b.v. de bijgestelde KPI's. De kwaliteitskalender swv dient te worden aangepast aan het nieuw ingevoerde bestuurlijke model en geactualiseerd n.a.v. de nieuwe set KPI's. De landelijke doorontwikkeling van Dashboard heeft een plek gekregen in het kwaliteitszorgsysteem van het SWV en in de jaarverslaglegging. 	Directie/bestuur SWV	-
4. Organisatie						
1	sep-dec 2020	Verbeteren gebruik flexmodule Indigo (ECT) en de verzuimmodule om AVG-proof persoonsgegevens tussen scholen en swv uit te wisselen.	Tolteek (Indigo), ECT, directie/bestuur SWV, scholen	<p>De flexmodule (ECT) en verzuimmodule van Indigo zijn afgelopen schooljaar geïmplementeerd. Verbeterpunten zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> het adequaat en 'real time' vullen van de ECT- en verzuimmodule door scholen; het implementeren van een aanvullende communicatiefunctie (mailomgeving) binnen de modules; 		Kosten flexmodule Indigo €2.000, verzuimmodule €1.500.

	<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
				<ul style="list-style-type: none"> het (mogelijk) 'privacy proof' laten aanhaken van andere externe partijen (zie ook privacyconvenant Thuiszitterspact). 		
5. Personeel						
1	Mrt-apr 2021	Evaluatie gesprekkencyclus met medewerkers Expertise- & Consultatieteam en Commissie van Advies	Directie/bestuur SWV, ECT, SWV's PO en VO provincie Groningen, CVA	Met alle medewerkers is afzonderlijk geëvalueerd hoe de opzet en inhoud van de jaargesprekken in het kader van professionele ontwikkeling bevallen. De gesprekkencyclus wordt evt. aangepast o.b.v. de input van de medewerkers.		p.m.
6. Medezeggenschap						
1	apr-juni 2021	In 2020 is een nieuw gezamenlijk statuut OPR en MR-p opgesteld incl. twee afzonderlijke reglementen. Dit is noodzakelijk n.a.v. de Wet Versterking Bestuurskracht. Einde schooljaar 2020-2021 willen we de medezeggenschap incl. de vastgestelde documenten evalueren op werkbaarheid.	MR-p, OPR en directie/bestuur SWV	De medezeggenschap in het SWV (MR-p, OPR) incl. het statuut en de reglementen zijn geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. T.a.v. de OPR wordt er gekoerst op een compactere OPR (max. 8 leden).	MR-p, OPR, directie/bestuur SWV	P.M. evt. externe expertise op vlak van medezeggenschap
2	sept-dec 2020	Met geleding OPR de verbinding en communicatie richting (G)MR's verbeteren. De pagina's van de OPR op de website van het swv zijn uitgebreid en geactualiseerd.	Werkgroep geleding OPR, directie/bestuur SWV, (G)MR's scholen	Deze actie is i.v.m. corona verplaatst naar schooljaar 2020-2021. We starten met enkele (G)MR-en als pilot om ervaring op te doen. Resultaat: de verbinding en de communicatie inzake Passend Onderwijs van de OPR van het SWV met (G)MR's van scholen is verbeterd.	Directie/bestuur SWV, geleding OPR	-
7. Communicatie						
1	2 ^{de} helft schooljaar	In schooljaar 2019-2020 hebben we acties uitgezet om de infovoorziening aan en de contactmogelijkheden van ouders/leerlingen met het swv te verbeteren via de website (o.a. d.m.v. een webformulier	Directie/bestuur SWV, ECT	De contactmogelijkheden en de informatievoorziening en de vindbaarheid van die informatie is volgens de bevraagde ouders op orde.	Directie/bestuur SWV, ECT	

Periode (wanneer)	Activiteiten (wat)	Betrokkenen (wie)	Gewenst resultaat	Middelen (personeel)	Middelen (financieel)
	Indigo). We willen in 2020-2021 onderzoeken in hoeverre dit in de behoefte van ouders voorziet en wat er evt. aanvullend nog nodig is.				
8. Afstemming Transitie Jeugdhulp					
1 gehele schooljaar 2020-2021	<p>Uitvoering van de Transformatieagenda.</p> <p>De regio Stad wil specifiek inzetten op het uitvoeren van een startanalyse en uitwerking van specifieke thema's: substitutie van indiceringen binnen het VSO, het inzetten van jeugdhulp binnen het onderwijs (het ontwikkelen van populatiebesteding).</p> <p>De afgelopen jaren heeft de inzet tot onvoldoende resultaat geleid. Er zal een nieuw plan van aanpak opgesteld worden. Op moment van schrijven trachten we een verbinding aan te brengen tussen de TA en het Thuiszitterspact.</p>	RMC ambtelijk en bestuurlijk, directie/bestuur SWV, ECT, scholen	<p>We willen bereiken dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle jeugdigen (PO-VO-MBO) in 2021 niet langer dan 3 maanden thuiszitten zonder passend aanbod onderwijs en/of zorg; • Er binnen alle regio's een passende invulling wordt gegeven aan de aansluiting onderwijs - jeugdhulp en de wettelijke taken op het gebied van (ongeoorloofd en geoorloofd) verzuim; • De jeugdhulp daarbij zoveel als mogelijk in het onderwijs wordt gerealiseerd (naar analogie van de gemeente Amsterdam); • Waarbij de aansluiting onderwijs - jeugdhulp wordt versterkt en betrokken partners vanuit scholen, JHV, WIJ en gemeente meerwaarde ervaren. 	directie/bestuur, RvT, SWV, ECT	Inzet deel middelen arrangementen binnen onderwijs-zorgarrangementen (o.a. tussentijdse arrangementen en/of VSV-middelen).
2 gehele schooljaar	<p>Uitvoering acties thuiszitterspact conform plan van aanpak (KPI 1).</p> <p>Voor alle specifieke activiteiten wordt verwezen naar het nog op te stellen activiteitenplan Thuiszitterspact 2020-2023.</p>	Directie/bestuur SWV, leden stuurgroep Thuiszitterspact	<p>Voorgestelde activiteiten in het nieuwe plan van aanpak Thuiszitterspact zijn:</p> <p>a. het organiseren van doorzettingsmacht (binnen het onderwijs en in de verbinding met de gemeente/jeugdhulp);</p>	Directie/bestuur SWV, ECT	Ca. €7.500 (verdeling kosten n.t.b. met partners)

<i>Periode (wanneer)</i>	<i>Activiteiten (wat)</i>	<i>Betrokkenen (wie)</i>	<i>Gewenst resultaat</i>	<i>Middelen (personeel)</i>	<i>Middelen (financieel)</i>
	Op moment van schrijven trachten we een verbinding aan te brengen tussen de TA en het Thuiszitterspact.		<ul style="list-style-type: none"> b. het opstellen van een privacyconvenant voor alle partners binnen het Thuiszitterspact; c. een vervolg van het pilotproject Jouw Ingebrachte Mentor (JIM); d. acties om ervaringsdeskundigen beter te betrekken (ouders, (ex-)thuiszittende leerlingen/jongeren) via o.a. interviews met (ex-)thuiszittende jongeren via Jimmy's; e. nader onderzoek naar effectieve aanpakken van thuiszitters via het International Network for School Attendance (INSA, https://www.insa.network/netherlands) f. het deelnemen aan het landelijk kennisteam schoolweigering (LECSO) g. leg een verbinding tussen het Thuiszitterspact en de Transformatieagenda en de ontwikkellijnen daarbinnen. 		