**Bijlage 8.6 - Vierjarenmatrix aandachtsgebieden CIIO-maatstaf en thema’s ondersteuningsplan 2019-2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Thema’s OP/CIIO | Jaar 1 – 2019-2020 | Jaar 2 - 2020-2021 | Jaar 3 - 2021-2022 | Jaar 4 - 2022-2023 |
| 1. Koers (beleid)   *Visie, missie & ambities* | * Evaluatie vorige jaarplan + opstelling jaarplan nieuwe stijl als afgeleide van het ondersteuningsplan * Aanvraagtraject pilots/experimenten en presentatie/evaluatie einde schooljaar | * Evaluatie vorige jaarplan + opstelling nieuw jaarplan als afgeleide van het ondersteuningsplan * Evaluatie en bijstelling van de KPI’s * Evaluatie aanvraagtraject pilots/experimenten | * Evaluatie vorige jaarplan + opstelling nieuw jaarplan als afgeleide van het ondersteuningsplan * Verbeterd aanvraagtraject pilots/experimenten + presentatie einde schooljaar | * SWOT-analyse en evaluatie van ondersteuningsplan * Opstellen nieuw ondersteuningsplan met input van stakeholders voor vier jaren incl. meerjarenbegroting & afgeleid jaarplan * Nieuw kader KPI’s voor ondersteuningsplan 2023-2027 |
| 1. Bestuur & Organisatie   *personeel, organisatie & medezeggenschap* | * Afronden inrichting organisatie en rechtsvorm (Governance) met een goede scheiding tussen bestuur en toezicht * Afronden statuten, managementstatuut bij nieuw bestuurlijk model * Uitwerken nieuw statuut incl. faciliteitenregeling en reglement opr en mr-p o.b.v. nieuwe bestuurlijke inrichting * Vervolg plan van aanpak informatiebeveiliging en privacy met FG (o.a. privacyconvenanten met externe partijen) * Gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA * Definitief afronden (personele inzet) van de ombouw CvA | * Evaluatie medezeggenschap binnen het samenwerkingsverband * vervolg plan van aanpak informatiebeveiliging en privacy met FG (o.a. pivacyconvenanten met externe partijen) * Start beschrijving werkprocessen Expertise- & Consultatieteam * Evaluatie gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA | * Afronding en vaststelling beschrijving werkprocessen Expertise- & Consultatieteam * Verbeterde versie gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA | * Evaluatie bestuurlijk model (Governance) in kader voorbereiding nieuw ondersteuningsplan * Gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA |
| 1. Kernprocessen   *Indiceren & TLV* | * Inzet op blijvend laag deelnamepercentage aan vso (op 01-10-2018: 1.5%). Vanuit visie zetten we in op vormen van inclusie en op versterking ondersteuningskracht van regulier vo * Vervolgonderzoek doen met de CvA en de drie swv’s in de provincie Groningen naar digitalisering van dossiers (AVG proof) * Verder onderzoek naar de bruikbaarheid van het doelgroepenmodel t.b.v. de criteria van de tlv-aanvraag * Organiseren/beleggen van helpdesk incl. bijeenkomsten voor gedragsdeskundigen * Evaluatie nieuwe TLV-routes * Jaarevaluatie Commissie van Advies incl. analyse in- & uitstroom | * Implementatie van gedigitaliseerde dossieroverdracht binnen de TLV-routes * Jaarevaluatie CvA incl. analyse instroom * Invoering van doelgroepenmodel binnen de TLV-routes (afhankelijk van opbrengsten onderzoek) | * Evaluatie van de gedigitaliseerde dossieroverdracht binnen de TLV-route * Jaarevaluatie CvA incl. analyse instroom | * Evaluatie TLV-systematiek t.b.v. nieuw ondersteuningsplan * Jaarevaluatie CvA incl. analyse instroom |
| 1. Kernprocessen   *Arrangeren & dekkend aanbod* | * Verdere ontwikkeling basisondersteuning middels directiegesprekken en tafelgesprekken met ondersteuningscoördinatoren * Het initiëren en financieren van netwerken van experts om het leren van elkaar te stimuleren (o.a. dyslexie, dyscalculie en hoogbegaafdheid) * Verhogen kwaliteit opp’s d.m.v. organisatie netwerkbijeenkomsten met experts en binnen vervolg van audits en collegiale visitaties binnen het swv * Uitvoering acties thuiszitterspact conform plan van aanpak (zie uitwerkingsnotitie) * Nader onderzoek doen naar het toepassen van het doelgroepenmodel t.b.v. arrangementen en ondersteuningsprofielen * Onderzoek verrichten naar de kritische succesfactoren in vso en naar redenen waarom reguliere scholen wel/niet naar vso verwijzen * Verder onderzoeken en starten 1ste pilot arrangement voor cognitief meer begaafde leerlingen i.c.m. gedrags- en/of sociaal-emotionele problematiek (o.a. verminderd belastbare leerlingen) * Acties uitzetten om de leerling (de ouder) meer eigenaar te laten zijn van eigen opp * Verder discrimineren van aanbod binnen maatwerkvoorzieningen * Uitvoeren plan van aanpak hoogbegaafdheid + verantwoording (indien subsidieaanvraag gehonoreerd) * Acties uitzetten om leerlingen in bovenbouw vo niet meer naar vso verwijzen, maar samen met ketenpartners zoeken naar alternatieve routes * Opzetten intensievere samenwerking tussen cluster 3, cluster 4 en het pro onderwijs voor de leerlingen met een uitstroomperspectief arbeid en/of dagbesteding (samen met gemeenten en swv Ommelanden) * Organiseren samenwerking m.b.t. de positie van zgn. zeer moeilijk opvoedbare en lerende leerlingen (zmolk) en de groep licht verstandelijk beperkten (lvb)      * Verbeteren aansluiting onderwijs-jeugdhulp (o.a. evaluatie AOJ-teams op de scholen) * Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie * Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO t.b.v. de scholen in de provincie Groningen | * Vervolg uitvoering acties en evaluatie thuiszitterspact conform plan van aanpak (zie uitwerkingsnotitie) * Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO t.b.v. de scholen in de provincie Groningen * Experimenteren met vormen van symbiose vso-vo in pilotvorm met inzet expertise van speciaal onderwijs * Uitbreiding pilot arrangement voor cognitief meer begaafde leerlingen i.c.m. gedrags- en/of sociaal-emotionele problematiek op andere school/scholen * Evaluatie van de verbinding en route met partijen die deskundig zijn op het vlak van zieke leerlingen (ggd, ozl en paramedisch team) * Evaluatie acties om leerlingen in bovenbouw vo niet meer naar vso verwijzen (inzet op alternatieve routes met ketenpartners) * Evaluatie opbrengsten samenwerking m.b.t. doelgroepen zmolk en lvb * Vervolgacties verbetering onderwijs-jeugdhulp * Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie * Onderzoek naar gedigitaliseerde vorm van thuiszittersregistratie (optie Indigo) * Vervolg uitvoering plan van aanpak hoogbegaafdheid + verantwoording (indien subsidieaanvraag gehonoreerd) | * Voorbereiding herijken basisondersteuning VO-VSO middels zelfevaluatie & collegiale visitatie * T.b.v. de analyse basisondersteuning gezamenlijke werkwijze en tijdpad voor minimaal twee swv’s vo t.b.v. onderlinge benchmark * Met andere swv’s vo onderzoek doen naar een applicatie waarmee we de analyse basisondersteuning in eigen hand hebben (optie: Onderwijsspiegel) * Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO t.b.v. scholen in de provincie Groningen * Evaluatie van de acties om de leerling (de ouder) meer eigenaar te laten zijn van eigen opp * Evaluatie proces van ondersteuning & toewijzing middels arrangementen m.b.v. ECT * Evaluatie opbrengsten samenwerking tussen cluster 3, cluster 4 en het pro onderwijs voor de leerlingen met een uitstroomperspectief arbeid en/of dagbesteding * Evaluatie opbrengsten acties aansluiting onderwijs-jeugdhulp * Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie * Laatste jaar uitvoering plan van aanpak hoogbegaafdheid + evaluatie & verantwoording (indien subsidieaanvraag gehonoreerd) | * Uitvoeren vierde meting basisondersteuning op de scholen incl. conclusies en aanbevelingen (geconstateerde verbeterpunten in de lijst van 2018 doorvoeren) * Herijken ondersteuningsprofielen o.b.v. de herhaalde meting * Aangevraagde arrangementen en herijkte ondersteuningsprofielen beter op elkaar aan laten sluiten (één-op-één vertaling) * Evaluatie toelatingsbeleid (+ Plaatsingswijzer, OSO, Intergrip PO-VO, consulenten PO-VO) t.b.v. scholen in de provincie Groningen * Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie |
| 1. Kernprocessen   *Financiering & verdeling middelen* | * Samen met gemeenten cluster 3-scholen nader onder de loep nemen m.b.t. aanvullende bekostiging * Afgeleide jaarbegroting | * Afgeleide jaarbegroting * Vaststellen mogelijkheden aanvullende bekostiging cl. 3 scholen | * Afgeleide jaarbegroting * Nieuwe financiële systematiek voormalig LWOO/PrO invoeren (verwachting) | * Evaluatie systematiek verdelen middelen t.b.v. nieuw ondersteuningsplan * Opstellen meerjaren-begroting (MJB) bij ondersteuningsplan en afgeleide jaarbegroting |
| 1. Partners   *Samenwerking met derden* | * Betere aansluiting en afstemming onderwijs-jeugdhulp i.s.m. gemeenten (organiseren van jeugdhulp in de school) * Doorontwikkeling van de aansluiting onderwijs-jeugdhulp (AOJ-teams) * Initiëren ketensamenwerking hbo en universiteit t.b.v. aansluiting leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte * Minimaliseren van het aantal vsvs-ers (met gemeenten, mbo en omliggende vo swv’s komen tot een goede overdracht van leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte) * Heropenen gesprek met Kentalis t.a.v. mogelijkheden om in vo de leerlingen met een cluster 2 indicatie op te vangen * Verstevigen van de samenwerking po-vo in de subregio gemeente Groningen | * Vervolg verbetering aansluiting onderwijs-jeugdhulp * Evaluatie van de AOJ-teams * Vervolg ketensamenwerking hoger onderwijs voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte * Evaluatie werkwijze en doelen minimalisatie aantal vsv-ers * Uitwerking plan ‘go/no go’ medium arrangementen cluster 2 (Kentalis) * Jaarkalender opstellen t.b.v. samenwerking po-vo in de subregio gemeente Groningen (acties/deadlines) | * Good practice / handreiking aansluiting onderwijs-jeugdhulp * Leidraad ketensamenwerking hoger onderwijs aan scholen beschikbaar stellen * Minimalisatie aantal vsv-ers * Uitvoering (bij ‘go’) plan medium arrangementen cluster 2 (Kentalis) * Evaluatie en bijstelling jaarkalender samenwerking po-vo in de subregio gemeente Groningen | * Voorbereiden nieuw OOGO binnen RMC-regio 3 met gemeenten Groningen en Tynaarlo t.b.v. ondersteuningsplan met input van alle partners in interne en externe netwerk swv * Minimalisatie aantal vsv-ers * Evaluatie plan (bij ‘go’) medium arrangementen Kentalis |
| 1. Mensen/partners   *Ouders & informatievoorziening* | * Verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen middels behoeftenonderzoek (via de scholen en eigen communicatiemiddelen swv) * Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap | * Plan van aanpak verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen * Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap | * Uitvoering plan van aanpak verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen * Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap | * Evaluatie plan van aanpak verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen * Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap |
| 1. Resultaten en reflectie   *Kwaliteitszorg* | * Onderzoek doen naar gevolgen implementatie van de nieuwe ciio-norm (2016) i.r.t. aansluiting van de kpi’s, het toezichtskader & het kader verantwoording swv (denk- en ordeningskader) * Beter onderscheid aanbrengen tussen kwaliteit swv als bureauorganisatie en als netwerkorganisatie (scholen én externe partners) * Doorontwikkeling van Dashboard voor swv’s integreren in kwaliteitszorgsysteem swv * Vervolg organisatie kennisdeling en -uitwisseling tussen scholen/besturen * Vervolg systeem audits en collegiale visitaties op tlv’s en opp’s incl. routes * Opstellen nieuw kader voor pilots waarbij deze beter aansluiten bij de doelstellingen in het swv | * Aanpassen ordeningsmodel kwaliteitszorg (o.b.v. nieuwe ciio-norm) * Nader onderzoeken van een normeringskader t.b.v. indicatoren/KPI’s * Evaluatie van de kwaliteitskalender swv (bijlage ondersteuningsplan) * Evaluatie organisatie kennisdeling en -uitwisseling tussen scholen/besturen * Evaluatie van systeem audits en collegiale visitaties * Uitvoeren nieuw kader voor pilots, meer geliëerd aan bij de doelstellingen in het swv | * Uitgewerkt onderscheid kwaliteit swv als bureauorganisatie en als netwerkorganisatie * Implementatie normeringskader t.b.v. indicatoren/KPI’s (o.b.v. eerder onderzoek) * Dashboard swv’s geïntegreerd hanteren binnen kwaliteitszorgsysteem swv * Vervolg verbeterde organisatie kennisdeling en -uitwisseling tussen scholen/besturen * Vervolg verbeterd systeem audits en collegiale visitaties * Evaluatie nieuw kader voor pilots | * Evaluatie en bijstelling kwaliteitsbeleid swv in brede zin t.b.v. nieuw ondersteuningsplan * Specifieke evaluatie en bijstelling van de kwaliteitskalender en vierjarenmatrix swv t.b.v. het nieuwe ondersteuningsplan |