**Bijlage 8.6 - Vierjarenmatrix aandachtsgebieden CIIO-maatstaf en thema’s ondersteuningsplan 2019-2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Thema’s OP/CIIO | Jaar 1 – 2019-2020 | Jaar 2 - 2020-2021  | Jaar 3 - 2021-2022 | Jaar 4 - 2022-2023 |
| 1. Koers (beleid)

*Visie, missie & ambities*  | * Evaluatie vorige jaarplan + opstelling jaarplan nieuwe stijl als afgeleide van het ondersteuningsplan
* Aanvraagtraject pilots/experimenten en presentatie/evaluatie einde schooljaar
 | * Evaluatie vorige jaarplan + opstelling nieuw jaarplan als afgeleide van het ondersteuningsplan
* Evaluatie en bijstelling van de KPI’s
* Evaluatie aanvraagtraject pilots/experimenten

 | * Evaluatie vorige jaarplan + opstelling nieuw jaarplan als afgeleide van het ondersteuningsplan
* Verbeterd aanvraagtraject pilots/experimenten + presentatie einde schooljaar
 | * SWOT-analyse en evaluatie van ondersteuningsplan
* Opstellen nieuw ondersteuningsplan met input van stakeholders voor vier jaren incl. meerjarenbegroting & afgeleid jaarplan
* Nieuw kader KPI’s voor ondersteuningsplan 2023-2027
 |
| 1. Bestuur & Organisatie

*personeel, organisatie & medezeggenschap* | * Afronden inrichting organisatie en rechtsvorm (Governance) met een goede scheiding tussen bestuur en toezicht
* Afronden statuten, managementstatuut bij nieuw bestuurlijk model
* Uitwerken nieuw statuut incl. faciliteitenregeling en reglement opr en mr-p o.b.v. nieuwe bestuurlijke inrichting
* Vervolg plan van aanpak informatiebeveiliging en privacy met FG (o.a. privacyconvenanten met externe partijen)
* Gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA
* Definitief afronden (personele inzet) van de ombouw CvA
 | * Evaluatie medezeggenschap binnen het samenwerkingsverband
* vervolg plan van aanpak informatiebeveiliging en privacy met FG (o.a. pivacyconvenanten met externe partijen)
* Start beschrijving werkprocessen Expertise- & Consultatieteam
* Evaluatie gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA

 | * Afronding en vaststelling beschrijving werkprocessen Expertise- & Consultatieteam
* Verbeterde versie gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA

 | * Evaluatie bestuurlijk model (Governance) in kader voorbereiding nieuw ondersteuningsplan
* Gesprekkencyclus met medewerkers ECT en CvA

 |
| 1. Kernprocessen

*Indiceren & TLV* | * Inzet op blijvend laag deelnamepercentage aan vso (op 01-10-2018: 1.5%). Vanuit visie zetten we in op vormen van inclusie en op versterking ondersteuningskracht van regulier vo
* Vervolgonderzoek doen met de CvA en de drie swv’s in de provincie Groningen naar digitalisering van dossiers (AVG proof)
* Verder onderzoek naar de bruikbaarheid van het doelgroepenmodel t.b.v. de criteria van de tlv-aanvraag
* Organiseren/beleggen van helpdesk incl. bijeenkomsten voor gedragsdeskundigen
* Evaluatie nieuwe TLV-routes
* Jaarevaluatie Commissie van Advies incl. analyse in- & uitstroom
 | * Implementatie van gedigitaliseerde dossieroverdracht binnen de TLV-routes
* Jaarevaluatie CvA incl. analyse instroom
* Invoering van doelgroepenmodel binnen de TLV-routes (afhankelijk van opbrengsten onderzoek)
 | * Evaluatie van de gedigitaliseerde dossieroverdracht binnen de TLV-route
* Jaarevaluatie CvA incl. analyse instroom
 | * Evaluatie TLV-systematiek t.b.v. nieuw ondersteuningsplan
* Jaarevaluatie CvA incl. analyse instroom
 |
| 1. Kernprocessen

*Arrangeren & dekkend aanbod*  | * Verdere ontwikkeling basisondersteuning middels directiegesprekken en tafelgesprekken met ondersteuningscoördinatoren
* Het initiëren en financieren van netwerken van experts om het leren van elkaar te stimuleren (o.a. dyslexie, dyscalculie en hoogbegaafdheid)
* Verhogen kwaliteit opp’s d.m.v. organisatie netwerkbijeenkomsten met experts en binnen vervolg van audits en collegiale visitaties binnen het swv
* Uitvoering acties thuiszitterspact conform plan van aanpak (zie uitwerkingsnotitie)
* Nader onderzoek doen naar het toepassen van het doelgroepenmodel t.b.v. arrangementen en ondersteuningsprofielen
* Onderzoek verrichten naar de kritische succesfactoren in vso en naar redenen waarom reguliere scholen wel/niet naar vso verwijzen
* Verder onderzoeken en starten 1ste pilot arrangement voor cognitief meer begaafde leerlingen i.c.m. gedrags- en/of sociaal-emotionele problematiek (o.a. verminderd belastbare leerlingen)
* Acties uitzetten om de leerling (de ouder) meer eigenaar te laten zijn van eigen opp
* Verder discrimineren van aanbod binnen maatwerkvoorzieningen
* Uitvoeren plan van aanpak hoogbegaafdheid + verantwoording (indien subsidieaanvraag gehonoreerd)
* Acties uitzetten om leerlingen in bovenbouw vo niet meer naar vso verwijzen, maar samen met ketenpartners zoeken naar alternatieve routes
* Opzetten intensievere samenwerking tussen cluster 3, cluster 4 en het pro onderwijs voor de leerlingen met een uitstroomperspectief arbeid en/of dagbesteding (samen met gemeenten en swv Ommelanden)
* Organiseren samenwerking m.b.t. de positie van zgn. zeer moeilijk opvoedbare en lerende leerlingen (zmolk) en de groep licht verstandelijk beperkten (lvb)

 * Verbeteren aansluiting onderwijs-jeugdhulp (o.a. evaluatie AOJ-teams op de scholen)
* Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie
* Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO t.b.v. de scholen in de provincie Groningen
 | * Vervolg uitvoering acties en evaluatie thuiszitterspact conform plan van aanpak (zie uitwerkingsnotitie)
* Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO t.b.v. de scholen in de provincie Groningen
* Experimenteren met vormen van symbiose vso-vo in pilotvorm met inzet expertise van speciaal onderwijs
* Uitbreiding pilot arrangement voor cognitief meer begaafde leerlingen i.c.m. gedrags- en/of sociaal-emotionele problematiek op andere school/scholen
* Evaluatie van de verbinding en route met partijen die deskundig zijn op het vlak van zieke leerlingen (ggd, ozl en paramedisch team)
* Evaluatie acties om leerlingen in bovenbouw vo niet meer naar vso verwijzen (inzet op alternatieve routes met ketenpartners)
* Evaluatie opbrengsten samenwerking m.b.t. doelgroepen zmolk en lvb
* Vervolgacties verbetering onderwijs-jeugdhulp
* Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie
* Onderzoek naar gedigitaliseerde vorm van thuiszittersregistratie (optie Indigo)
* Vervolg uitvoering plan van aanpak hoogbegaafdheid + verantwoording (indien subsidieaanvraag gehonoreerd)

 | * Voorbereiding herijken basisondersteuning VO-VSO middels zelfevaluatie & collegiale visitatie
* T.b.v. de analyse basisondersteuning gezamenlijke werkwijze en tijdpad voor minimaal twee swv’s vo t.b.v. onderlinge benchmark
* Met andere swv’s vo onderzoek doen naar een applicatie waarmee we de analyse basisondersteuning in eigen hand hebben (optie: Onderwijsspiegel)
* Actualiseren toelatingsbeleid + transitiekalender PO-VO t.b.v. scholen in de provincie Groningen
* Evaluatie van de acties om de leerling (de ouder) meer eigenaar te laten zijn van eigen opp
* Evaluatie proces van ondersteuning & toewijzing middels arrangementen m.b.v. ECT
* Evaluatie opbrengsten samenwerking tussen cluster 3, cluster 4 en het pro onderwijs voor de leerlingen met een uitstroomperspectief arbeid en/of dagbesteding
* Evaluatie opbrengsten acties aansluiting onderwijs-jeugdhulp
* Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie
* Laatste jaar uitvoering plan van aanpak hoogbegaafdheid + evaluatie & verantwoording (indien subsidieaanvraag gehonoreerd)
 | * Uitvoeren vierde meting basisondersteuning op de scholen incl. conclusies en aanbevelingen (geconstateerde verbeterpunten in de lijst van 2018 doorvoeren)
* Herijken ondersteuningsprofielen o.b.v. de herhaalde meting
* Aangevraagde arrangementen en herijkte ondersteuningsprofielen beter op elkaar aan laten sluiten (één-op-één vertaling)
* Evaluatie toelatingsbeleid (+ Plaatsingswijzer, OSO, Intergrip PO-VO, consulenten PO-VO) t.b.v. scholen in de provincie Groningen
* Cyclische actie/onderzoek vanuit werkgroep verdiepend verzuim n.a.v. monitor thuiszitters inspectie
 |
| 1. Kernprocessen

*Financiering & verdeling middelen*  | * Samen met gemeenten cluster 3-scholen nader onder de loep nemen m.b.t. aanvullende bekostiging
* Afgeleide jaarbegroting
 | * Afgeleide jaarbegroting
* Vaststellen mogelijkheden aanvullende bekostiging cl. 3 scholen
 | * Afgeleide jaarbegroting
* Nieuwe financiële systematiek voormalig LWOO/PrO invoeren (verwachting)
 | * Evaluatie systematiek verdelen middelen t.b.v. nieuw ondersteuningsplan
* Opstellen meerjaren-begroting (MJB) bij ondersteuningsplan en afgeleide jaarbegroting
 |
| 1. Partners

*Samenwerking met derden* | * Betere aansluiting en afstemming onderwijs-jeugdhulp i.s.m. gemeenten (organiseren van jeugdhulp in de school)
* Doorontwikkeling van de aansluiting onderwijs-jeugdhulp (AOJ-teams)
* Initiëren ketensamenwerking hbo en universiteit t.b.v. aansluiting leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte
* Minimaliseren van het aantal vsvs-ers(met gemeenten, mbo en omliggende vo swv’s komen tot een goede overdracht van leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte)
* Heropenen gesprek met Kentalis t.a.v. mogelijkheden om in vo de leerlingen met een cluster 2 indicatie op te vangen
* Verstevigen van de samenwerking po-vo in de subregio gemeente Groningen
 | * Vervolg verbetering aansluiting onderwijs-jeugdhulp
* Evaluatie van de AOJ-teams
* Vervolg ketensamenwerking hoger onderwijs voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte
* Evaluatie werkwijze en doelen minimalisatie aantal vsv-ers
* Uitwerking plan ‘go/no go’ medium arrangementen cluster 2 (Kentalis)
* Jaarkalender opstellen t.b.v. samenwerking po-vo in de subregio gemeente Groningen (acties/deadlines)

 | * Good practice / handreiking aansluiting onderwijs-jeugdhulp
* Leidraad ketensamenwerking hoger onderwijs aan scholen beschikbaar stellen
* Minimalisatie aantal vsv-ers
* Uitvoering (bij ‘go’) plan medium arrangementen cluster 2 (Kentalis)
* Evaluatie en bijstelling jaarkalender samenwerking po-vo in de subregio gemeente Groningen
 | * Voorbereiden nieuw OOGO binnen RMC-regio 3 met gemeenten Groningen en Tynaarlo t.b.v. ondersteuningsplan met input van alle partners in interne en externe netwerk swv
* Minimalisatie aantal vsv-ers
* Evaluatie plan (bij ‘go’) medium arrangementen Kentalis
 |
| 1. Mensen/partners

*Ouders & informatievoorziening*  | * Verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen middels behoeftenonderzoek (via de scholen en eigen communicatiemiddelen swv)
* Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap
 | * Plan van aanpak verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen
* Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap
 | * Uitvoering plan van aanpak verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen
* Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap
 | * Evaluatie plan van aanpak verbeteren informatievoorziening aan ouders/leerlingen
* Jaarlijks evalueren en updaten van de ouderversie van de po-vo overstap
 |
| 1. Resultaten en reflectie

*Kwaliteitszorg*  | * Onderzoek doen naar gevolgen implementatie van de nieuwe ciio-norm (2016) i.r.t. aansluiting van de kpi’s, het toezichtskader & het kader verantwoording swv (denk- en ordeningskader)
* Beter onderscheid aanbrengen tussen kwaliteit swv als bureauorganisatie en als netwerkorganisatie (scholen én externe partners)
* Doorontwikkeling van Dashboard voor swv’s integreren in kwaliteitszorgsysteem swv
* Vervolg organisatie kennisdeling en -uitwisseling tussen scholen/besturen
* Vervolg systeem audits en collegiale visitaties op tlv’s en opp’s incl. routes
* Opstellen nieuw kader voor pilots waarbij deze beter aansluiten bij de doelstellingen in het swv
 | * Aanpassen ordeningsmodel kwaliteitszorg (o.b.v. nieuwe ciio-norm)
* Nader onderzoeken van een normeringskader t.b.v. indicatoren/KPI’s
* Evaluatie van de kwaliteitskalender swv (bijlage ondersteuningsplan)
* Evaluatie organisatie kennisdeling en -uitwisseling tussen scholen/besturen
* Evaluatie van systeem audits en collegiale visitaties
* Uitvoeren nieuw kader voor pilots, meer geliëerd aan bij de doelstellingen in het swv
 | * Uitgewerkt onderscheid kwaliteit swv als bureauorganisatie en als netwerkorganisatie
* Implementatie normeringskader t.b.v. indicatoren/KPI’s (o.b.v. eerder onderzoek)
* Dashboard swv’s geïntegreerd hanteren binnen kwaliteitszorgsysteem swv
* Vervolg verbeterde organisatie kennisdeling en -uitwisseling tussen scholen/besturen
* Vervolg verbeterd systeem audits en collegiale visitaties
* Evaluatie nieuw kader voor pilots

 | * Evaluatie en bijstelling kwaliteitsbeleid swv in brede zin t.b.v. nieuw ondersteuningsplan
* Specifieke evaluatie en bijstelling van de kwaliteitskalender en vierjarenmatrix swv t.b.v. het nieuwe ondersteuningsplan
 |